



**Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky**

vydáva

**USMERNENIE č. 1  
k Výzve na predkladanie Žiadostí  
o nenávratný finančný príspevok**

**Kód výzvy KaHR – 21DM - 0801**



**OPERAČNÝ PROGRAM  
KONKURENCIESCHOPNOSŤ  
A HOSPODÁRSKY RAST**

**Prioritná os 2 – Energetika**

**Opatrenie 2.1 – Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike**

***Schéma na podporu trvalo udržateľného rozvoja***

**13. máj 2008**



## **CIEĽ USMERNENIA**

Cieľom Usmernenia č. 1 k Výzve na predkladanie Žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „usmernenie“) je upresniť definície nachádzajúce sa v dokumentoch vydaných v rámci Výzvy na predkladanie Žiadostí o nenávratný finančný príspevok kód výzvy KaHR – 21DM – 0801 (ďalej len „výzva“) a aktualizovať prílohy k výzve. Usmernenie vychádza z otázok potenciálnych žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, usmernení Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky a Ministerstva financií Slovenskej republiky a praktických skúseností v rámci iných výziev Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast.

## **ZMENY PRÍLOH K VÝZVE**

Usmernením sa v plnom rozsahu nahrádzajú nasledujúce prílohy:

- Formulár Žiadosti o NFP;
- Príloha č. 1 Žiadosti o NFP – Opis projektu;
- Príloha č. 18 Žiadosti o NFP – Podrobný rozpočet projektu;
- Príloha č. 19 Žiadosti o NFP – Súhrnný ukazovateľ hodnotenia firmy;
- Príručka pre žiadateľa

## **PLATNOSŤ USMERNENIA**

Usmernenie platí dňom zverejnenia na stránkach Ministerstva hospodárstva SR a Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“). Všetky nové prílohy platia tiež dňom zverejnenia na stránkach MH SR a SIEA. Žiadatelia, ktorí vyplnili formuláre v staršom formáte a už podali svoje Žiadosti o NFP vykonávateľovi, nie sú týmto Usmernením viazaní.

## **ZMENY VO FORMULÁRI ŽIADOSTI O NFP**

1. V rámci formuláru bola na prvej strane predvyplnená tabuľka s vyznačením sektora, ktorého sa projekt týka na „súkromný“.
2. Požadovaná výška NFP na prvej strane nemá byť uvádzaná ako diskontovaná, ale ako nominálna hodnota, odkaz č. 1 pod čiarou bol odstránený, ostatné odkazy pod čiarou prečíslované.
3. V tabuľke č. 1 bol označený krížikom sektor (súkromný).
4. Do tabuľky č. 12 „Hodnoty merateľných ukazovateľov“ boli predvyplnené povinné ukazovatele projektov, ktoré musí každý úspešne realizovaný projekt vykazovať. Zároveň bol odstránený pôvodný odkaz č. 30 pod čiarou, nasledujúce odkazy boli prečíslované.
5. Do tabuľky č. 13 „Rozpočet projektu“ boli predvyplnené názvy skupín oprávnených výdavkov na základe číselníka oprávnených výdavkov, ktorý sa nachádza v rámci elektronickej prílohy č. 18 Žiadosti o NFP. Uvedené skupiny oprávnených výdavkov sú agregované na úroveň „položka“.
6. Z tabuľky č. 14 „Zdroje financovania projektu“ boli vylúčené dva riadky: „Diskontovaná výška celkových oprávnených výdavkov (v SKK)“ a „Diskontovaná výška požadovaného nenávratného finančného príspevku (v SKK)“ a zároveň bola upravená poznámka pod čiarou č. 33.
7. V tabuľke č. 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“ bola zmenená povinná príloha č. 2, kde už nie je potrebné predkladať kompletnú dokumentáciu k vykonanej

- obchodnej verejnej súťaži, ale len „Zmluvu o budúcej zmluve, resp. odberateľsko-dodávateľskú zmluvu s účastníkom OVS, ktorého návrh bol vyhodnotený ako najvhodnejší (vrátane detailného rozpočtu) s odkladacou podmienkou účinnosti.“;
8. V tabuľke č. 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“ bola zmenená príloha č. 6 nasledovne: „Potvrdenie príslušnej správy finančnej kontroly podľa sídla žiadateľa o tom, že sa voči žiadateľovi nevedie správne konanie, (nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti).“;
  9. V tabuľke 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“ bola zmenená povinná príloha č. 8, kde k „Výkazu o počte zamestnancov k 31. decembru roku predchádzajúcemu roku podania žiadosti o NFP“ nie je povinnosťou predkladať „Výkaz o počte zamestnancov ku dňu podania žiadosti o NFP“, ale „Výkaz o počte zamestnancov ku koncu posledného kalendárneho štvrťroku pred podaním Žiadosti o NFP“;
  10. Tabuľka 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“. V rámci povinných príloh k Žiadosti o NFP žiadateľ ako povinnú prílohu č. 9 predkladá „účtovnú závierku bez poznámok“ a keďže výzva sa týka súkromného sektora, bola z tejto prílohy vylúčená možnosť predloženia „záverečného účtu schváleného príslušným zastupiteľstvom za ukončené účtovné obdobie k 31. decembru 2007, ak je žiadateľom subjekt z verejného sektora“;
  11. V pôvodnom odkaze č. 40 pod čiarou k povinnej prílohe č. 9 bolo upravené účtovné obdobie, za ktoré je potrebné účtovnú závierku predložiť: z 1.12.2007 – 31.12.2007 na 1.1.2007 – 31.12.2007;
  12. Tabuľka 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“. V rámci povinnej prílohy k o NFP č. 14 predkladá žiadateľ Potvrdenie ... „nie staršie ako tri mesiace“;
  13. Tabuľka 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“. V rámci povinnej prílohy k o NFP č. 17 nepredkladá žiadateľ „Čestné vyhlásenie žiadateľa, podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa, že žiadateľ nevykonáva väčšinu svojich výkonov v jednom alebo viacerých z odvetví, na ktoré sa schéma pomoci nevzťahuje a zároveň, že nezrealizoval 30% a viac svojho obratu v predchádzajúcom účtovnom období v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o založení ES.“ ale „Čestné vyhlásenie žiadateľa, podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa, že nezrealizoval 30% a viac svojho obratu v predchádzajúcom účtovnom období v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o založení ES a zároveň nepôsobí v ostatných odvetviach, na ktoré sa schéma pomoci nevzťahuje (čl. E schémy).“
  14. Tabuľka 16 „Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP“. Upravený názov povinnej prílohy k o NFP č. 19 z pôvodného znenia „Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa“ na „Súhrnný ukazovateľ hodnotenia firmy“.
  15. V rámci formulára boli opravené aj gramatické chyby.

## **ZMENY V PRÍLOHE Č. 1 ŽIADOSTI O NFP**

### **OPIS PROJEKTU**

1. Do tabuľky v rámci bodu 2.2 „Východiskový a očakávaný stav v oblastiach súvisiacich s výsledkami a dopadmi projektu“ boli predvyplnené povinné ukazovatele projektov, ktoré musí každý úspešne realizovaný projekt vykazovať. Takisto bola preformulovaná vysvetlivka k uvedenej tabuľke v tom zmysle, že ukazovatele predvyplnené v tabuľke sú povinné pre všetkých žiadateľov;

2. Do bodu 5.1 „profil žiadateľa“ bola doplnená požiadavka vpísať do opisu projektu aj informácie o rozdelení zamestnancov žiadateľa podľa pohlavia na mužov a ženy a takisto podľa počtu resp. percenta žien a mužov vo vedení podniku;
3. V rámci bodu 5.2 „Vybrané finančné údaje (v SKK)“ bola doplnená tabuľka s požadovanými údajmi pre podniky účtujúce systémom jednoduchého účtovníctva;
4. V rámci tabuľky č. 9.1 boli vylúčené dva riadky: „Diskontovaná výška celkových oprávnených výdavkov (v SKK)“ a „Diskontovaná výška požadovaného nenávratného finančného príspevku (v SKK)“.

### **ZMENY V PRÍLOHE Č. 18 ŽIADOSTI O NFP PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU**

1. Z rozpočtu boli vylúčené dva stĺpce týkajúce sa diskontovaných oprávnených výdavkov a diskontovanej výšky NFP;
2. Názvy stĺpcov boli upravené tak, aby z nich vyplývalo, že sa v rozpočte majú objaviť aj položky neoprávnených výdavkov;
3. Číselník oprávnených výdavkov bol upravený na základe pripomienok žiadateľov a zamestnancov SIEA;
4. Číselník oprávnených výdavkov bol doplnený o názov účtu a názov účtovnej skupiny, v ktorých sa budú nachádzať jednotlivé položky výdavkov v účtovníctve prijímateľa.

### **ZMENY V PRÍLOHE Č. 19 ŽIADOSTI O NFP SÚHRNNÝ UKAZOVATEĽ HODNOTENIA FIRMY**

1. V nadväznosti na otázky potenciálnych žiadateľov bola do prílohy doplnená aj tabuľka s požadovanými údajmi pre podniky účtujúce systémom jednoduchého účtovníctva.

### **ZMENY V PRÍRUČKE PRE ŽIADATEĽA**

Príručka pre žiadateľa je doplnená o nižšie uvedené ustanovenia, ktoré nemenia znenie Príručky, okrem prípadov, keď tak je vyslovene uvedené.

#### **Kapitola 1.2 Definícia pojmov je doplnená o nasledovnú definíciu:**

**Štatistická klasifikácia ekonomických činností** - od 1.1.2008, kedy vstúpila do platnosti nová "Štatistická klasifikácia ekonomických činností, označovaná skratkou SK NACE. Nová klasifikácia, ktorá vznikla v dôsledku ekonomického rozvoja, vzniku nových technológií, služieb a výrobkov, je plne kompatibilná s európskou klasifikáciou NACE Revision 2, ktorú pre krajiny Európskeho spoločenstva stanovuje Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady /ES/ č. 1893/2006 z 20. decembra 2006. SK NACE nahradzuje "Štatistickú odvetvovú klasifikáciu ekonomických činností – OKEČ;

#### **Kapitola 3.3 Oprávnené obdobie**

1. Text: „Pri príprave projektu je preto potrebné počítať s adekvátnym časovým rozložením realizácie oprávnených výdavkov projektu zahrnutých do rozpočtu a zohľadniť dobu hodnotiaceho procesu, ktorý by nemal prevýšiť 70 pracovných dní od termínu uzávierky

výzvy na predkladanie ŽoNFP.“ bol nahradený nasledovným znením: „Pri príprave projektu je preto potrebné počítať s adekvátnym časovým rozložením realizácie oprávnených výdavkov projektu zahrnutých do rozpočtu a zohľadniť dobu hodnotiaceho procesu, ktorý by nemal prevýšiť 100 dní od termínu uzávierky výzvy a dobu nevyhnutnú na podpis zmluvy o poskytnutí NFP, ktorá by nemala prevýšiť 60 dní.“

### **Kapitola 3.4 Oprávnenosť žiadateľa je upravená nasledovne:**

Oprávnenými žiadateľmi sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú podmienky stanovené v rámci výzvy. Do úvahy pri posudzovaní plnenia kritérií oprávnenosti žiadateľa sa berie účtovná závierka za celý rok predchádzajúci podaniu ŽoNFP, t.j. účtovná závierka za obdobie od 1.1. do 31.12. roka predchádzajúceho roku podania ŽoNFP.

Oprávnení žiadatelia musia mimo uvedeného spĺňať kritériá definície MSP v zmysle Schémy na podporu trvalo udržateľného rozvoja (schéma pomoci de minimis)

Zmena prijímateľa, ktorá má za následok zmenu identifikačného čísla organizácie (IČO) je považovaná za podstatnú zmenu projektu a nie je akceptovateľná.

Zmenu vlastníckej štruktúry prijímateľa po podaní ŽoNFP je možné akceptovať len v prípade, ak táto zmena nemá vplyv na oprávnenosť subjektu čerpať finančné prostriedky alokované v rámci príslušnej výzvy, t.j. ak nedôjde k zmene veľkosti podniku a nedôjde k porušeniu podmienok o nezávislosti podniku v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES zo 6. mája 2003 o definícii malých a stredných podnikov, príp. zmeny veľkosti podniku v nadväznosti na čl. E. schémy pomoci. Vlastnícka štruktúra prijímateľa a plnenie oprávnenosti prijímateľa budú monitorované počas platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. ešte 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

**Žiadateľmi oprávnenými požiadať o NFP nie sú podniky v ťažkostiach podľa Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02)<sup>1</sup>.** Podnik v ťažkostiach je v zmysle uvedeného usmernenia definovaný tak, že „tento nie je schopný, či už prostredníctvom svojich vlastných zdrojov, alebo pomocou finančných prostriedkov, ktoré je schopný získať od svojich vlastníkov/akcionárov alebo veriteľov, zamedziť stratám, ktoré by ho bez vonkajšej intervencie verejných orgánov takmer s určitosťou odsúdili na vylúčenie z obchodnej činnosti v krátkodobom alebo strednodobom horizonte“.

Žiadateľ nie je považovaný za podnik v ťažkostiach v prípade, ak disponuje vlastnými finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu (čo deklaruje povinnou prílohou ŽoNFP č. 13 a následne pred podpisom zmluvy o NFP), resp. má poskytnutý úver na spolufinancovanie projektu, alebo úverový prísľub (v prípade úverového prísľubu musí žiadateľ pred podpisom zmluvy o NFP predložiť úverovú zmluvu). Zároveň voči žiadateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz, začaté konkurzné ani vyrovnacie konanie.

---

<sup>1</sup> Ú. v. EÚ C 244 zo dňa 1. októbra 2004, str. 2

Pri posudzovaní oprávnenosti prijímateľa, najmä **pri definícii odvetví, na ktoré sa schéma pomoci nevzťahuje**, predkladá žiadateľ čestné vyhlásenie, ktorým deklaruje, že nezrealizoval 30% a viac svojho obratu v predchádzajúcom účtovnom období v oblasti prvovýroby, spracovania a odbytu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o založení ES a zároveň nepôsobí (t.j. nemá žiaden obrat) v ostatných odvetviach na ktoré sa schéma nevzťahuje. Výška obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a iných nepriamych daní za posledné ukončené účtovné obdobie. Do úvahy sa berie účtovná závierka za celý rok predchádzajúci podaniu ŽoNFP, t.j. účtovná závierka za obdobie od 1.1. do 31.12. daného roka.

Odvetvia hospodárstva, na ktoré sa schéma pomoci nevzťahuje, sú zadefinované prostredníctvom kódov Štatistickej klasifikácie ekonomických činností (ŠKEČ)<sup>2</sup> nasledovne:

<b>ROZSAH PÔSOBNOSTI PODĽA ČL. 1 NARIADENIA RADY (ES) 1998/2006</b>	<b>KLASIFIKÁCIA PODĽA ŠKEČ</b>
<b>podniky pôsobiace v uhľom sektore, ako je uvedené v Nariadení Rady (ES) č. 1407/2002</b>	divízia 05 Ťažba uhlia a lignitu
<b>podniky pôsobiace v oblasti dopravy</b>	divízia 49 Pozemná doprava a doprava potrubím divízia 50 Vodná doprava divízia 51 Letecká doprava divízia 52 Skladové a pomocné činnosti v doprave
<b>podniky pôsobiace v oblasti syntetických vlákien</b>	trieda 20.60 Výroba umelých vlákien
<b>podniky pôsobiace v oblasti oceliarskeho priemyslu</b>	skupina 24.1 Výroba surového železa a ocele a ferozliatin skupina 24.2 Výroba rúr, rúrok, dutých profilov a súvisiaceho príslušenstva z ocele skupina 24.3 Výroba ostatných výrobkov prvotného spracovania ocele

Pre „pomoc pri činnostiach súvisiacich s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo prepojenej s vyvezenými množstvami, pri zriaďovaní a prevádzkovaní distribučných sietí alebo pri ostatných bežných výdavkoch spojených s vývozom“ a pre „pomoc, ktorá je podmienená uprednostnením domácich tovarov pred dovážanými“ Riadiaci orgán pre OP KaHR nešpecifikuje žiadne konkrétne kódy ŠKEČ.

Pre opatrenie 2.1 „Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií a energetike“ sa podpora nevzťahuje na podniky, ktorých podiel obratu z:

- aktivít vymedzených ŠKEČ (SK NACE) 01, 02, 03;
- poľnohospodárskej prvovýroby produktov uvedených v prílohe Zmluvy o založení ES;
- spracovania a odbytu produktov uvedených v prílohe Zmluvy o založení ES

predstavuje súhrne 30% a viac z celkového obratu.

<sup>2</sup> Štatistická klasifikácia ekonomických činností, rev. 2 (2008), zverejnená na webovej stránke Štatistického úradu SR (<http://portal.statistics.sk/showdoc.do?docid=1924>)

Žiadateľ je oprávnený získať NFP len v prípade, ak v čase podávania ŽoNFP má v predmete podnikania zapísané činnosti, v rámci ktorých požaduje poskytnutie NFP (**táto podmienka neplatí pre žiadateľov, ktorí plánujú žiadať o NFP v rámci výstavby zariadení na využívanie obnoviteľných energetických zdrojov**). Zároveň je žiadateľ povinný splniť požiadavky stanovené právnymi predpismi, relevantnými pre konkrétny predmet podnikania.

### **Kapitola 3.5 Oprávnené výdavky je doplnená o nasledujúci text:**

„Číselník vychádza z Finančného spravodajcu MF SR č. 14/2004.“

### **Kapitola 3.6 Financovanie projektu je upravená nasledovne:**

1. Doplnený text: „Diskontácia je postup určenia súčasnej hodnoty budúcich oprávnených výdavkov a súčasnej hodnoty NFP, pričom slúži primárne na výpočet intenzity pomoci. Zmluva o poskytnutí NFP bude uzatvorená na nominálnu výšku oprávnených výdavkov a nominálnu výšku NFP a zároveň bude prijímateľovi vyplatená nominálna výška NFP. SIEA pred vyplatením poslednej Žiadosti o platbu prepočíta intenzitu pomoci na základe skutočných údajov vyplývajúcich z ukončeného projektu a overí, či maximálna intenzita pomoci určená ako podiel diskontovanej výšky pomoci a diskontovaných oprávnených výdavkov nepresiahla maximum uvedené v schéme pomoci. **Žiadateľ teda nie je do formulárov povinný uvádzať diskontované výšky oprávnených výdavkov a NFP.**“
2. Odstránený odkaz č. 5 pod čiarou.
3. V častiach „Výpočet výšky súčasnej hodnoty oprávnených výdavkov“ a „Spôsob výpočtu súčasnej hodnoty výšky pomoci“ bola posledná veta upravená nasledovne: „Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci, **t.j. rok zasadnutia Výberovej komisie.**“

### **Kapitola 3.7 Podmienky prijateľnosti je upravená nasledovne:**

1. V časti „Vykonanie obchodnej verejnej súťaže pred podaním ŽoNFP“ je text: „V tejto súvislosti **upozorňujeme žiadateľa, že v prípade nedodržania ustanovení Obchodného zákonníka vzťahujúcich sa na OVS a požiadaviek poskytovateľa na vykonanie OVS, nebude žiadateľovi o NFP pridelený NFP. V prípade zistenia porušenia OVS po uzatvorení zmluvy o poskytnutí NFP bude prijímateľovi NFP krátený<sup>3</sup> alebo vykonávateľ odstúpi od zmluvy o poskytnutí NFP s prijímateľom<sup>4</sup>.**“ nahradený nasledovným znením: „V tejto súvislosti **upozorňujeme, že v prípade nedodržania ustanovení Obchodného zákonníka vzťahujúcich sa na OVS a požiadaviek poskytovateľa na vykonanie OVS, nebude so žiadateľom, ktorému bola schválená ŽoNFP, podpísaná zmluva o poskytnutí NFP. V prípade zistenia**

---

<sup>3</sup> Prijímateľovi bude krátený NFP o sumu zodpovedajúcu súčinu oprávnených výdavkov obstaraných v rozpore s Obchodným zákonníkom a intenzity pomoci schválenej Výberovou komisiou.

<sup>4</sup> Vykonávateľ odstúpi od zmluvy o poskytnutí NFP v prípade, že prijímateľ obstarával všetky oprávnené výdavky v rozpore s ustanoveniami §§ 281 – 288 Obchodného zákonníka.

**porušenia OVS po uzatvorení zmluvy o poskytnutí NFP bude prijímateľovi NFP krátený<sup>5</sup> alebo vykonávateľ odstúpi od zmluvy o poskytnutí NFP s prijímateľom<sup>6</sup>.**

2. V časti „Vykonanie obchodnej verejnej súťaže pred podaním ŽoNFP“ je v bode 2 upravené trvanie hodnotiaceho procesu zo 70 pracovných dní na 100 kalendárnych dní.
3. V časti „Vykonanie obchodnej verejnej súťaže pred podaním ŽoNFP“ je v bode 7 odstránený text: „ktorej kópiu overenú štatutárom **predkladá ako povinnú prílohu ŽoNFP**“ a doplnené znenie písmena e) o nasledovný text: „- túto zmluvu predloží ako povinnú prílohu č. 2 ŽoNFP“

### **Kapitola 3.8 Indikátory je upravená nasledovne:**

Indikátor je záväzný ukazovateľ plnenia cieľov projektu a programu po ukončení realizácie projektu.

Indikátor musí byť definovaný piatimi znakmi:

- špecifickosť: indikátor musí merať presne to, na čo bol určený
- merateľnosť: indikátor musí byť kvantifikovateľný a následne aj efektívne zmerateľný
- dostupnosť: indikátor musí byť dostupný (zložité výpočty indikátorov, prípadne vysoká cena získania údajov znižuje kvalitu indikátora)
- relevantnosť: indikátor sa musí týkať príslušného cieľa
- časová previazanosť: indikátor sa musí vzťahovať na presné časové obdobie

**Indikátory majú úzku súvislosť s cieľmi projektu a programu**, pričom na ne nadväzujú, tým že dokumentujú ich dosahovanie.

- Indikátory „výsledku“ sú hmatateľným produktom projektu, ktoré sa však prejavia až po ukončení realizácie projektu. „Výsledok“ je objektívne overiteľným ukazovateľom „Cieľa projektu“ z tabuľky č. 9 . Indikátory výsledku sa stanovujú, merajú a vykazujú po dobu piatich rokov po ukončení realizácie projektu za každý kalendárny rok;
- Indikátory „dopadu“ vyjadrujú dlhodobý efekt projektu a sú merateľné v horizonte aj niekoľkých mesiacov / rokov po ukončení realizácie projektu. „Dopad“ je prepojený s „cieľmi opatrenia“ z tabuľky č. 9. Dopad jedného projektu by sa mal skombinovať s dopadmi iných projektov, aby bol dosiahnutý všeobecný cieľ programu (viď časť o cieľoch projektu vo Vysvetlivkách k formulárom). Indikátory dopadu sa stanovujú, merajú a vykazujú po dobu piatich rokov po ukončení realizácie projektu za každý kalendárny rok.

Povinné indikátory sú predvyplnené v ŽoNFP a v prílohe č. 1 ŽoNFP – Opis projektu. Ako „Východisková hodnota“ sa uvádza predpokladaná hodnota v roku ukončenia realizácie projektu. „Plánovaná hodnota“ predstavuje hodnotu ukazovateľa po ukončení monitorovania projektu, t.j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu.

V prípade indikátorov „Nárast tržieb“ a „Nárast pridanej hodnoty“ uvádzajte predpokladanú hodnotu tržieb a pridanej hodnoty za sledovaný rok (nie rozdiel hodnoty sledovaného a predchádzajúceho roku).

---

<sup>5</sup> Prijímateľovi bude krátený NFP o sumu zodpovedajúcu súčinu oprávnených výdavkov obstaraných v rozpore s Obchodným zákonníkom a intenzity pomoci schválenej Výberovou komisiou.

<sup>6</sup> Vykonávateľ odstúpi od zmluvy o poskytnutí NFP v prípade, že prijímateľ obstarával všetky oprávnené výdavky v rozpore s ustanoveniami §§ 281 – 288 Obchodného zákonníka.



V prípade „Úspory energie“ a „Počtu vytvorených pracovných miest“ sa ako východisková hodnota uvádza 0, plánovaná hodnota (vrátane nameraných hodnôt n+1 až n+4 v rámci opisu projektu) predstavuje úsporu energie, resp. počet vytvorených pracovných miest dosiahnutý realizáciou projektu za sledovaný rok oproti východiskovej hodnote.

#### **Výpočet hodnoty merateľného ukazovateľa výsledku „pridaná hodnota“:**

##### **Obchodná marža + výroba – výrobná spotreba**

Obchodná marža = tržby z predaja tovaru – náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru

Výroba = tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb +/- zmena stavu vnútroorganizačných zásob (účt. skupina 61) + aktivácia (účt. skupina 62)

Výrobná spotreba = spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)

Spôsob výpočtu v podmienkach podvojného účtovníctva (Výkaz ziskov a strát):

$$\text{Pridaná hodnota} = (604 - 504) + (601+602+/-61x+62x) - ((501+502+503) + (51x))$$

Spôsob výpočtu v podmienkach jednoduchého účtovníctva:

Pridaná hodnota = rozdiel príjmov a výdavkov – ostatné príjmy + platené úroky + odpisy + dane spojené s produkciou a poplatky

#### **Kapitola 4.4 Prístup do verejnej časti ITMS**

1. Upravený kontakt pre zaslanie žiadosti o prístup do verejnej časti ITMS z CKO na Datacentrum.

#### **Kapitola 5.1 Registrácia a formálna kontrola ŽoNFP**

1. V časti „Kontrola formálnej správnosti ŽoNFP“ je zmenené poradie častí kontroly formálnej správnosti ŽoNFP

#### **Kapitola 7.1 ŽoNFP je zmenená nasledovne:**

1. V rámci úvodnej stránky sa pole „Sektor“ nevyplňa, nakoľko je predvyplnené.
2. V rámci úvodnej stránky sa vo vysvetlivke k „Požadovanej výške NFP“ vylučuje slovo „diskontovaná“.
3. Pole „**Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu**“, v rámci úvodnej stránky nie je relevantné pre projekty v rámci tejto výzvy.
4. V časti „Hodnoty merateľných ukazovateľov“ je text upravený nasledovne: „Tabuľku č. 12 vyplňte v súlade s definíciami uvedenými v kapitole „Indikátory“ tejto Príručky a v súlade s logickou štruktúrou vášho projektu. Hodnoty ukazovateľov sú pre žiadateľov záväzné a budú premietnuté do Zmluvy o poskytnutí NFP s úspešným žiadateľom. Merateľné ukazovatele predvyplnené v tabuľke sú povinné pre všetkých žiadateľov. **Východisková hodnota** – uviesť predpokladanú hodnotu v roku ukončenia realizácie projektu; **Plánovaná hodnota** – predpokladaná hodnota ukazovateľa po ukončení monitorovania projektu, t.j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu.“
5. V rámci tabuľky č. 13 „Rozpočet projektu“ bol upresnený spôsob uvádzania údajov v poslednom stĺpci tabuľky nasledovne: „Ku každej skupine výdavkov uveďte jej percentuálny podiel na celkových oprávnených výdavkoch projektu.“

6. Časť „Súlad s horizontálnymi prioritami“ je doplnená nasledovne:  
„Pri vyplňaní tabuľky č. 15 je potrebné vychádzať z OP KaHR, kapitoly č. 6 Horizontálne priority. V prípade, ak uvediete, že projekt prispieva k dosahovaniu niektorej z horizontálnych priorit je nevyhnuté z prílohy č. 2 tejto príručky uviesť do tabuľky príslušné merateľné ukazovatele, vrátane predpokladaných dosahovaných hodnôt.

Ďalej pri vyplňaní tejto tabuľky je potrebné vychádzať aj z *Príručky pre uplatňovanie princípu rovnosti príležitostí ako horizontálnej priority pri čerpaní štrukturálnej pomoci v programovacom období 2007 – 2013*, ktorá je zverejnená na stránke [www.gender.gov.sk](http://www.gender.gov.sk) a ktorá môže pomôcť žiadateľovi pri posúdení vplyvu na rovnosť príležitostí.

V rámci projektu je nevyhnutné zabezpečiť:

- dodržiavanie a zabezpečenie zásady rovnakého zaobchádzania a rovnakého prístupu ku každému, bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, majetok, rod alebo iné postavenie, vek, zdravotné postihnutie alebo inú sexuálnu orientáciu,
- predchádzanie všetkým formám diskriminácie - znevýhodňovania, poškodzovania alebo odlišného prístupu z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia, veku, zdravotného postihnutia alebo inej sexuálnej orientácie.“

#### **Kapitola 7.2 Príloha č. 1 ŽoNFP – Opis projektu je upravená nasledovne:**

Túto tabuľku vyplňte len v prípade, že ste v tabuľke č. 15 ŽoNFP uviedli, že Váš projekt prispieva k dosahovaniu niektorej z horizontálnych priorit. Merateľné ukazovatele budú rovnaké ako tie, ktoré ste uviedli v tabuľke č. 15 ŽoNFP.

#### **Doplnená nová Kapitola 7.3 Príloha č. 6 ŽoNFP – Potvrdenie príslušnej Správy finančnej kontroly (nasledujúce kapitoly prečíslované):**

V prípade, že príslušná správa finančnej kontroly nezaslala žiadateľovi potvrdenie o tom, že sa voči nemu nevedie správne konanie, žiadateľ predkladá ako povinnú prílohu č. 6 žiadosť o vydanie potvrdenia, že sa voči nemu nevedie správne konanie, zaslanú na príslušnú správu finančnej kontroly.

Uvedené vyplýva zo skutočnosti, že v niektorých prípadoch správy finančnej kontroly zasielajú potvrdenia o nevedení správneho konania priamo na Riadiaci orgán. V tomto prípade vykonávateľ overí predloženie povinnej prílohy č. 6 ŽoNFP, ako aj splnenie podmienky v nej uvedenej, na základe potvrdení doručených priamo od správ finančnej kontroly. **V záujme včasného doručenia povinnej prílohy č. 6 ŽoNFP odporúčame zaslať žiadosť o vydanie potvrdenia na príslušnú správu finančnej kontroly najneskôr 7 dní pred uzávierkou prijímania ŽoNFP. Do žiadosti o vydanie potvrdenia je potrebné uviesť aj kód výzvy: „KaHR – 21DM - 0801“.**

#### **Doplnená nová Kapitola 7.5 Príloha č. 13 ŽoNFP – Doklad o disponovaní s finančnými prostriedkami (nasledujúce kapitoly prečíslované)**

1. vzhľadom na často sa opakujúce otázky týkajúce sa možnosti preukázania finančných prostriedkov prostredníctvom úveru, resp. úverového prísľubu od finančnej inštitúcie, ktorá nie je bankou, bola doplnená uvedená kapitola s patričným vysvetlením:  
Žiadateľ môže potrebnú výšku finančných prostriedkov preukázať nasledovnými spôsobmi:
  - predložením potvrdenia komerčnej banky (napr. výpis z účtu), nie starším ako 10 pracovných dní ku dňu predloženia žiadosti, že žiadateľ disponuje potrebnou výškou finančných prostriedkov
  - prísľubom úveru (tzv. indikatívny úver), pričom tento prísľub je možné predložiť aj od inej finančnej inštitúcie ako je banka
  - úverovou zmluvou, pričom úver môže byť poskytnutý aj inou finančnou inštitúciou ako je banka
  - kombináciou vyššie uvedených spôsobov

### **Kapitola 7.6 (pôvodne kapitola 7.4) Príloha č. 18 ŽoNFP – Podrobný rozpočet projektu je zmenená nasledovne:**

Elektronická verzia podrobného rozpočtu projektu patrí medzi najdôležitejšie informácie o ŽoNFP a bude predstavovať podklad pre vypracovanie Zmluvy o poskytnutí NFP. Preto jeho vyplňaniu venujte zvýšenú pozornosť. Príloha je v elektronickom formáte MS Excel s predvyplnenými vzorcami, ktoré majú uľahčiť vám, ako aj vykonávateľovi a hodnotiteľom, administratívnu prácu pri výpočte oprávnených výdavkov, NFP, ako aj kontrole oprávnených výdavkov v zmysle Systému riadenia ŠF a KF. Z uvedeného dôvodu **žiadame o zachovanie formátu tabuľky** a v prípade potreby len dopĺňanie riadkov pod riadok č. 31 (za položku z rozpočtu s poradovým číslom 29). Vkladaním riadkov prekopírujete aj vzorce. Zároveň **žiadame o vyplňanie len tých buniek, ktoré nie sú podfarbené šedou farbou**, pretože v tých sa nachádzajú predvyplnené vzorce.

Podrobný rozpočet je členený v prípade stavebných prác a služieb s tým súvisiacich až na úroveň položiek výkazu výmer, v prípade dodávok tovarov a služieb na položky zodpovedajúce detailnosti výkazu výmer.

#### **NÁZOV AKTIVITY**

Do názvu aktivity vložte **pre každú rozpočtovú položku** názov aktivity, ku ktorej sa predmetná položka rozpočtu vzťahuje. Uľahčí to filtrovanie názvov aktivít. Názvy aktivít uvádzajte v súlade s tabuľkami v ŽoNFP a Opise projektu.

#### **SKUPINA VÝDAVKOV – PODPOLOŽKA**

V bunke v rozpočte máte pre každý oprávnený/neoprávnený výdavok možnosť priradiť ho ku skupine výdavkov na predmetné opatrenie OP KaHR vyplývajúce z rozpočtovej klasifikácie (resp. k neoprávneným výdavkom), a to na úroveň podpoložiek. K dispozícii je predvolený zoznam, z ktorého si môžete predmetnú podpoložku vybrať. Predchádzajúci stĺpec – „Skupina výdavkov – položka“ – sa vám automaticky vyplní. Šírku stĺpcov **nemusíte** v nadväznosti na vyplnené názvy meniť.

#### **NÁZOV VÝDAVKU**

Do názvu výdavku uveďte:

- v prípade oprávnených výdavkov **názov výdavku z podrobného rozpočtu**, ktorý získate

od dodávateľa po vykonaní (viď kapitolu pojednávajúcu o vykonaní OVS pred podaním ŽoNFP),

- v prípade neoprávnených výdavkov uveďte názov charakterizujúci predmetný výdavok, Práve z dôvodu širšieho rozsahu tohto rozpočtu vyžadujeme (s cieľom uľahčiť žiadateľom prácu) predkladať v rámci zmluvy s dodávateľom elektronické verzie podrobného rozpočtu. Opätovne nepožadujeme meniť v nadväznosti na vyplnené názvy šírku stĺpcov.

### **OPRÁVNENÝ VÝDAVOK**

Výšku oprávneného výdavku uveďte v súlade so schémou de minimis, ako aj výzvou na predkladanie ŽoNFP. Oprávnený výdavok musí byť vždy nižší alebo rovný sume „Celkom“ vo vedľajšom stĺpci. V prípade, že sa tak nestane, suma oprávneného výdavku sa zvýrazní červenou farbou. V prípade, že v stĺpci „Skupina výdavkov – podpoložka“ je uvedený „neoprávnený výdavok“, v tomto stĺpci uveďte nulu.

### **INTENZITA POMOCI, NFP**

Tieto dva stĺpce sú navzájom v úzkej súvislosti, avšak nie je možné do nich vložiť žiadne vzorce. Intenzita pomoci predstavuje podiel NFP na celkových oprávnených výdavkoch, pričom v rámci schémy pomoci de minimis má žiadateľ možnosť doplniť:

- intenzitu pomoci, a na jej základe vypočítať výšku pomoci;
- výšku pomoci, a na jej základe vypočítať intenzitu pomoci.

V oboch prípadoch platí:

- ak intenzita pomoci bude v intervale 0% - 40%, číslo v bunke bude zobrazené čiernou farbou, t.j. o túto intenzitu pomoci môžu žiadať aj žiadatelia v rámci Západného Slovenska okrem Bratislavy v zmysle schémy pomoci de minimis;
- ak intenzita pomoci bude v intervale 40% – 50%, číslo v bunke bude zobrazené zelenou farbou, t.j. o túto intenzitu pomoci môžu žiadať len žiadatelia v rámci Stredného a Východného Slovenska v zmysle schémy pomoci de minimis;
- ak intenzita pomoci bude vyššia ako 50%, číslo v bunke bude zobrazené červenou farbou a žiadateľ musí znížiť buď intenzitu pomoci alebo výšku požadovaného NFP tak, aby bola intenzita pomoci nižšia ako 50%.

### **TERMÍN REALIZÁCIE**

Do posledných stĺpcov vkladajte prosím dátumy začiatku a konca realizácie konkrétneho výdavku v súlade s podmienkami oprávnenosti schémy, resp. výzvy vo formáte DD/MM/RRRR, pričom tabuľka neskôr prevedie tieto dátumy do formátu „mesiac ROK“.

Pre začiatok realizácie aktivity / výdavku uvádzajte vždy prvý deň v príslušnom mesiaci, pre ukončenie realizácie aktivity / výdavku uvádzajte vždy posledný deň príslušnom mesiaci.

V súčtovom riadku následne MS Excel vypočíta presný čas realizácie projektu, ktorý môžete uvádzať aj v tabuľkách v rámci ŽoNFP, resp. Opisu projektu.

### **Doplnená nová Kapitola 7.9 - Príloha č. 21 ŽoNFP – Výpis z katastra nehnuteľností:**

V zmluve o dlhodobom prenájme nemusí byť definované predkupné právo žiadateľa, zapísané v liste vlastníctva na príslušnej správe katastra nehnuteľností v prípadoch definovaných v čl. 4 Ústavy SR (zákon č. 460/1992 Zb.): „Nerastné bohatstvo, jaskyne, podzemné vody, prírodné liečivé zdroje a vodné toky sú vo vlastníctve Slovenskej republiky“.

**Zmeny v kapitole 8 – Prílohy:**

1. Príloha č. 1 „Terminológia a výpočet indikátorov“ bola odstránená, nakoľko povinné indikátory boli predvyplnené v ŽoNFP. Spôsob výpočtu bol doplnený do kapitoly Indikátory. Zároveň bola doplnená nová príloha č. 1 Indikátory pre horizontálne priority
2. V Prílohe č. 2 je k tabuľke „Kódy pre územnú oblasť“ doplnený spôsob výberu príslušného kódu a tabuľka „Kritériá pre kategorizáciu územných jednotiek“