



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA Slovenskej republiky

Schéma *na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu* (schéma pomoci *de minimis*)

Evidenčné číslo schémy: DM - 20/2014

Prioritná os 3 Cestovný ruch

Opatrenie 3.1 Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

OBSAH

A) Preambula	2
B) Právny základ	2
C) Cieľ pomoci	3
D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy	3
E) Prijímatelia	4
F) Oprávnené projekty	5
G) Oprávnené výdavky	6
H) Forma pomoci	8
I) Výška pomoci	8
J) Podmienky poskytnutia pomoci	8
K) Kumulácia pomoci	9
L) Mechanizmus poskytovania pomoci	9
M) Rozpočet	10
N) Transparentnosť a monitorovanie	10
O) Kontrola a vládny audit	11
P) Komunikačný plán schémy	11
Q) Platnosť a účinnosť schémy	12
R) Prílohy	12

A) Preambula

Predmetom schémy je poskytovanie pomoci *de minimis* (ďalej len „pomoc“) formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) zo štrukturálnych fondov EÚ a štátneho rozpočtu zameranej na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v súvislosti s realizáciou Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“).

B) Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci je:

- Nariadenie Komisie (ES) č. 1407/2013 z 18. 12. 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis*¹ (ďalej ako „nariadenie *de minimis*“),
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999² v znení neskorších predpisov,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999³,
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja⁴,
- Nariadenie Komisie (ES) č. 846/2009 z 1. septembra 2009, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie č. (ES) 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja
- Európska charta pre malé a stredné podniky,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „kompetenčný zákon“),
- Zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pomoci a podpore“),
- Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“);

¹ Ú. v. EÚ L 352 z 24. decembra 2013, str. 1

² Ú. v. EÚ L 210 zo dňa 31. júla 2006, str. 25

³ Ú. v. EÚ L 210 zo dňa 31. júla 2006, str. 1

⁴ Ú. v. EÚ L 371 z 27. decembra 2006, str. 1

- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- Zákon č. 543/2002 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o správe majetku štátu“),
- Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších zmien a doplnkov.

C) Cieľ pomoci

Cieľom pomoci je rast konkurencieschopnosti cestovného ruchu v oblasti poskytovaných služieb podporou investičných aktivít v súkromnom sektore prostredníctvom podpora budovania komplexných služieb cestovného ruchu s celoročným využitím.

Cieľom pomoci je:

- vytvorenie komplexných turistických služieb s celoročnou prevádzkou,
- vytvorenie nových inovatívnych služieb s vyššou pridanou hodnotou,
- rozšírenie služieb pre zákazníkov a tým aj predĺženie pobytu zahraničných turistov na území Slovenska,
- nové produkty cestovného ruchu s dôrazom na lepšie využitie kultúrnych, technických a historických pamiatok SR a prírodných zvláštností,
- obnovené kultúrne dedičstvo a prírodný potenciál,
- zlepšený prístup k zariadeniam a strediskám cestovného ruchu a kultúry,
- rozšírenie ponuky pre zákazníkov v prípade nepriaznivého počasia.

D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre OP KaHR (ďalej len „poskytovateľ“).

Vykonávateľom schémy a Sprostredkovateľským orgánom pod Riadiacim orgánom pre túto schému je Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „vykonávateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo hospodárstva SR
Mierová 19
827 15 Bratislava 212
internetová stránka: www.mhsr.sk

Vykonávateľ:

Slovenská inovačná a energetická agentúra
Bajkalská 27
827 99 Bratislava 27
internetová stránka: www.siea.gov.sk

E) Prijímatelia

Pod oprávneným prijímateľom pomoci *de minimis* prostredníctvom tejto schémy sa rozumie podnik v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorý vykonáva hospodársku činnosť.

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. (2) písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú definíciu mikro, malého a stredného podniku (ďalej len „MSP“).

Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy⁵ (príloha č. 1 schémy *de minimis*).

Do uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „zmluva o NFP“) sa prijímateľ považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci.

Prijímateľmi nemôžu byť podniky v ťažkostiach⁶. Prijímateľmi nemôžu byť ani podniky, voči ktorým je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, o čom predloží vyhlásenie.

Regióny

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002, je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ-25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti prijímateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo prijímateľa.

Prijímateľ sa zaviazuje, že investícia zostane zachovaná v regióne⁷ prijímajúcom pomoc najmenej počas troch rokov po ukončení celej investície.

Odvetvia oprávnené na poskytnutie pomoci:

Poskytovanie pomoci je zamerané výlučne na vybrané „činnosti spojené s cestovným ruchom“ podľa Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách, t.j. nasledovné obchodné aktivity podľa SK NACE Rev. 2:

- SK NACE 55: Ubytovanie;
- SK NACE 56: Činnosti reštaurácií a pohostinstiev;

⁵ Ú. v. EÚ L 187 zo dňa 26. júna 2014, str. 1

⁶ Pre definíciu podniku v ťažkostiach sú určujúce usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01). Vykonávateľ preverí, či žiadateľ spadá pod definíciu podniku v ťažkostiach na základe údajov predložených v žiadosti o NFP, resp. na základe verejne dostupných údajov.

⁷ Vyšší územný celok (NUTS III)

- SK NACE 90: Tvorivé, umelecké a zábavné činnosti;
- SK NACE 91: Činnosti knižníc, archívov, múzeí a ostatných kultúrnych zariadení;
- SK NACE 93: Športové, zábavné a rekreačné činnosti.

Ostatné odvetvia hospodárstva sú vyňaté z poskytovania pomoci. Poskytovateľ môže vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej ako „výzva“) zúžiť rozsah činností. V prípade, že prijímateľ pôsobí v odvetviach, na ktoré sa pomoc nevzťahuje, zabezpečí primeranými prostriedkami oddeliteľnosť činností (ktoré sú predmetom podpory v rámci tejto schémy od ostatných činností) alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané prijímateľom v ostatných odvetviach vyňatých z podpory v rámci tejto schémy neboli podporené prostredníctvom pomoci poskytnutej v súlade s touto schémou.

Pomoc podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným

F) Oprávnené projekty

Oprávnenými projektmi sú projekty zamerané na zatraktívnenie (skvalitnenie a/alebo rozšírenie) služieb cestovného ruchu poskytovaných:

- v strediskách cestovného ruchu a/alebo
- v existujúcich objektoch a zariadeniach cestovného ruchu

s celoročným využitím, a to prostredníctvom realizácie minimálne jednej z nasledujúcich aktivít:

1. **výstavba nových objektov a zariadení cestovného ruchu** (podľa písm. b. – h.);
2. **rozšírenie** (prístavba, nadstavba, zväčšenie) **existujúcich objektov a zariadení cestovného ruchu** (podľa písm. a. – h.), pričom výsledkom nesmie byť vytvorenie nových ubytovacích kapacít;
3. **modernizácia a/alebo rekonštrukcia:**
 - **existujúcich objektov a zariadení cestovného ruchu,**
 - **iných nehnuteľností** za účelom ich využívania ako objektov alebo zariadení cestovného ruchu (podľa písm. b. – h.), ktoré v minulosti neslúžili na poskytovanie služieb cestovného ruchu,
 pričom výsledkom nesmie byť vytvorenie nových ubytovacích kapacít, ale skvalitnenie poskytovaných služieb;
4. **obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku**, ktorý je využívaný na poskytovanie služieb cestovného ruchu (podľa písm. i. – j.).

Pod objektmi a zariadeniami cestovného ruchu sa rozumejú:

- a. ubytovacie zariadenia zaradené do kategórie a triedy (podľa platnej kategorizácie určenej vo vyhláske MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaradovaní do kategórií a tried): hotel, garní hotel, horský hotel, kongresový hotel, wellness hotel, kúpeľný hotel, boutique hotel, apartmánový hotel, motel, botel, penzión, apartmánový dom, turistická ubytovňa, kemping;
- b. stravovacie zariadenia, priamo v objekte ubytovacieho zariadenia alebo ako samostatné zariadenia s výnimkou prevádzok rýchleho občerstvenia;
- c. zariadenia na prezentáciu kultúrnych aktivít (napr. kultúrne podujatia, festivaly, prezentácia národného folklóru, zvykov a tradícií, kongresy, sympóziá a pod.), regionálnych produktov a špecialít;

- d. kúpeľné zariadenia, kúpaliská, otvorené a kryté plavárne, bazény, wellness;
- e. športovo-rekreačné zariadenia a detské areály;
- f. súčasti lyžiarskych stredísk: zjazdové a bežecké trate, zariadenia osobnej lanovej dopravy (lanovky a vleky) a iná technická vybavenosť lyžiarskych stredísk (zariadenie pre technické zasnežovanie, snežné pásové vozidlá pre údržbu lyžiarskych tratí, zariadenie pre označovanie a zabezpečovanie lyžiarskych tratí);
- g. mikroinfraštruktúra ako sú parkoviská, chodníky, komunikácie, cyklotrasy, rozhľadne, terénne a záhradné úpravy, bezbariérové prístupy, odpočívadlá v blízkosti objektov a zariadení cestovného ruchu, vodné móla a prístaviská pri vodných plochách, rozvody termálnej vody (mimo vrtov a geologických prieskumov) a pod.;
- h. prvky priestorovej orientácie dokumentujúce strediská, objekty a zariadenia cestovného ruchu ako sú napr. reliéfne mapy, navigačné tabule a pod.

Realizácia aktivity týkajúcej sa objektu alebo zariadenia cestovného ruchu podľa písm. g. a/alebo písm. h. samostatne nie je oprávnená, oprávnená môže byť jedine v spojení s realizáciou aktivity týkajúcej sa aj iného objektu alebo zariadenia cestovného ruchu (podľa iného písm. a. – f.).

Pod dlhodobým hmotným majetkom sa rozumejú:

- i. interiérové a exteriérové vybavenie objektov a zariadení cestovného ruchu;
- j. ďalší dlhodobý hmotný majetok, ktorý je využívaný na poskytovanie služieb cestovného ruchu v objektoch a zariadeniach cestovného ruchu.

G) Oprávnené výdavky

Oprávnennými výdavkami sú výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, t.j. nákup strojov, prístrojov a zariadení určených pre zvýšenie atraktivity objektov cestovného ruchu. Oprávnennými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého hmotného majetku je obstarávacia cena strojov, prístrojov a zariadení definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona o účtovníctve;
- investície do výstavby nových objektov a zariadení, rekonštrukcie a modernizácie objektov a zariadení cestovného ruchu;
- investície do dlhodobého nehmotného majetku predstavujú výdavky na obstaranie programového vybavenia počítačov, aktíva získané transferom technológií prostredníctvom nadobudnutia patentových práv, licencií, know-how alebo nepatentovaných technických poznatkov a ďalšie. Oprávnennými výdavkami na účely obstarania uvedeného dlhodobého nehmotného majetku je obstarávacia cena definovaná podľa § 25 ods. (6) zákona o účtovníctve. Podiel výdavkov na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku nesmie presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

Majetok obstaraný v rámci projektu musí spĺňať tieto podmienky:

- musí byť používaný výlučne prijímateľom pri výkone podnikateľskej činnosti v rámci projektu, na ktorý sa pomoc poskytuje;

- musí byť zaradený do majetku prijímateľa a zostať v jeho majetku minimálne tri roky po ukončení realizácie projektu⁸ pri dodržaní zákona o účtovníctve (odpisovanie majetku);
- musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov verejného obstarávania vykonaného v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20.01.2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách)⁹ alebo naopak.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- bezprostredne súvisia s realizáciou oprávneného projektu a aktivitami;
- vznikli v čase od začatia do ukončenia prác na projekte a v súvislosti s projektom,
- sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a navzájom sa neprekrývajú;
- sú preukázateľné originálmi účtovných dokladov a sprievodnou dokumentáciou,
- sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP v znení platných dodatkov

V prípade neschválenia žiadosti o NFP sú všetky výdavky vynaložené prijímateľom pred vydaním rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP nenárokovateľné.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať nasledovné výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na nákup pozemkov a nehnuteľností,
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou zariadení uvedených v časti F. Oprávnené projekty, písm. f);
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- výdavky na jednoduché nahradenie zastaraných strojov/prístrojov/zariadení novými strojmi/prístrojmi/zariadeniami s rovnakými, resp. horšími technickými parametrami;
- všetky osobné výdavky,
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o NFP – projektu (ďalej len „žiadosť o NFP“) a projektovým riadením;
- výdavky na verejné obstarávanie realizované v zmysle zákona o verejnom obstarávaní;
- vratná daň z pridanej hodnoty (DPH);
- výdavky na marketing;
- výdavky na obstaranie a prevádzku hracích automatov,
- výdavky na obstaranie a prevádzku pohostinského odbytového strediska charakteru rýchleho občerstvenia alebo odbytového strediska zameraného na zábavnú činnosť (napr. varieté, nočný bar, kasíno, herňa a pod.),
- výdavky na budovanie a prevádzku zariadení zameraných na poskytovanie erotických služieb,

⁸ Podmienka využívania majetku v regióne nebráni výmene zariadenia alebo vybavenia, ktoré v priebehu trojročného obdobia zastaralo v dôsledku rýchlych technologických zmien, za predpokladu, že sa ekonomická činnosť v danom regióne zachová počas vymedzeného obdobia.

⁹ Ú. v. EÚ L 24, 29.1.2004, s. 1

- iné výdavky nesúvisiace s projektom.

H) Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou poskytnutia NFP. NFP sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

I) Výška pomoci

1. Výška pomoci predstavuje hodnotu vyplateného NFP prijímateľovi.
2. Minimálna výška pomoci prijímateľovi je 20 000 EUR.
3. Maximálna výška pomoci pre jediný podnik¹⁰ v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov (dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov a prebiehajúceho fiškálneho roku)¹¹ nesmie presiahnuť 200 000 EUR.
4. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
5. Intenzita pomoci sa vypočíta ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov. Pomoc splatná v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Presný postup diskontovania výšky pomoci de minimis a oprávnených výdavkov je uvedený v prílohe č. 2 schémy schémy de minimis.
6. Maximálna intenzita pomoci poskytnutá prijímateľovi nesmie, za predpokladu dodržania maximálnej výšky pomoci v absolútnom vyjadrení podľa bodu 3, presiahnuť (v závislosti od miesta realizácie projektu a veľkosti podniku) nasledovné hodnoty:
 - Stredné Slovensko a Východné Slovensko:
 - mikro- a malý podnik 70%,
 - stredný podnik 60%,
 - Západné Slovensko (okrem Bratislavského kraja):
 - mikro- a malý podnik 60%,
 - stredný podnik 50%.
7. Pre stanovenie výšky pomoci a intenzity pomoci na obstaranie hmotného a nehmotného majetku je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo prijímateľa.
8. Ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis podľa tejto schémy prekročila maximálna výška pomoci podľa bodu 3, nebudú sa na nijakú časť takejto novej pomoci vzťahovať výhody spojené s touto schémou pomoci.

J) Podmienky poskytnutia pomoci

Poskytovateľ poskytne pomoc vo forme NFP len v prípade, ak sú splnené všetky kritériá a podmienky stanovené v tejto schéme (články C, E, F, G, I, K, L, a Q) a vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP.

¹⁰ Podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia de minimis.

¹¹ Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa v zmysle zákona o účtovníctve.

K) Kumulácia pomoci

Kumulácia pomoci *de minimis* je vždy viazaná na prijímateľa - jediný podnik.

Pomoc *de minimis* poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade:

- a. s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení,
- b. s inými predpismi o pomoci *de minimis* do výšky stropu stanoveného v článku I) tejto schémy.

Pomoc *de minimis* sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc *de minimis*, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.

Vykonávateľ preverí dodržanie kumulácie pomoci na základe prehľadu a úplných informácií (príloha č. 3 schémy) predložených žiadateľom o všetkej pomoci *de minimis* prijatej počas predchádzajúcich dvoch rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci, alebo v rámci iných schém pomoci za všetky subjekty, ktoré tvoria s prijímateľom jediný podnik podľa definície uvedenej v čl. 2 ods.2 nariadenia *de minimis*.

L) Mechanizmus poskytovania pomoci

1. Poskytovateľ prostredníctvom médií oznámi vyhlásenie výzvy na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej len „výzva“), s uvedením miesta jej zverejnenia.
2. Na webovom sídle poskytovateľa, vykonávateľa a Centrálného koordinačného orgánu www.nsr.sk bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
3. Prijímateľ vypracuje žiadosť o NFP v súlade s pokynmi uvedenými v Príručke pre žiadateľa, ktorá tvorí prílohu výzvy. Následne zabezpečí predloženie žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej vo výzve.
4. Doručením žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej vo výzve sa podľa § 14 ods. 1 zákona o pomoci a podpore začína konanie o žiadosti o NFP.
5. Vykonávateľ po ukončení konania o žiadosti o NFP vypracuje rozhodnutia o schválení a rozhodnutia o neschválení žiadostí o NFP a následne zabezpečí ich doručenie žiadateľom.
6. Vykonávateľ a poskytovateľ v termíne do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a v termíne do 60 dní odo dňa vydania rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP štatutárnym orgánom vykonávateľa zverejnia na svojich webových sídlach informácie podľa §33 zákona o pomoci a podpore.
7. Pomoc sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí NFP uzavretej s prijímateľom, ktorého žiadosť o NFP bola schválená v konaní o žiadosti o NFP. Vykonávateľ zverejní

zmluvu o poskytnutí NFP podľa §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

8. V zmysle § 12 ods. (2) zákona o pomoci a podpore na poskytnutie pomoci a podpory nie je právny nárok.
9. V zmysle § 12 ods. (6) zákona o pomoci a podpore sa na konanie o žiadosti o podľa ods. (4) a (5) tohto článku nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov okrem ustanovení § 24, § 25 a § 27 správneho poriadku.
10. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa považuje za poskytnutú v okamihu uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci.

M) Rozpočet

Indikatívna výška verejných výdavkov (NFP) plánovaných v rámci tejto schémy je 8 000 000 €. Pri vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí o NFP uverejnia poskytovateľ aj vykonávateľ na svojich webových sídlach výšku alokovaných finančných prostriedkov na príslušnú výzvu.

N) Transparentnosť a monitorovanie

1. Poskytovateľ a vykonávateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. jej dodatku, zabezpečia jej zverejnenie v platnom znení na svojich webových sídlach v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.
2. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o NFP zabezpečuje vykonávateľ v zmysle Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006¹² a ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona o pomoci a podpore.
3. Vykonávateľ je povinný v zmysle zákona o štátnej pomoci oznamovať poskytnutie minimálnej pomoci Ministerstvu financií SR štvrtročne, a to do 30 dní po uplynutí štvrtroka, v ktorom sa pomoc de minimis poskytla. Prijímateľ pomoci de minimis oznámi¹², v zmysle zákona o štátnej pomoci do 30 dní po uplynutí štvrtroka, v ktorom pomoc de minimis prijal, prijatie pomoci de minimis.
4. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy a je premietnutá do ITMS.
5. Vykonávateľ zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov na úrovni projektov potrebných na monitorovanie pomoci a prostredníctvom ITMS zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.
6. Vykonávateľ zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci na úrovni opatrení a zabezpečuje ich odovzdávanie platobnej jednotke a poskytovateľovi.
7. Vykonávateľ pri zaslaní rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP písomne informuje úspešného žiadateľa, že uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP mu bude poskytnutý NFP. Zároveň mu oznámi predpokladanú výšku pomoci s odkazom na nariadenie de minimis s uvedením jeho celého názvu a údajov o jeho zverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.

¹² ÚV EÚ L 371 zo dňa 27. decembra 2006, str. 1

¹² Formulár pre príjemcov minimálnej pomoci je dostupný na webovom sídle Ministerstva financií Slovenskej republiky: <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=5232>

8. Vykonávateľ uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

O) Kontrola a vládny audit

1. NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych aktoch EÚ a právnych predpisoch SR.
2. Oprávnené osoby na výkon finančnej kontroly a vládneho auditu sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b. Vykonávateľ a ním poverené osoby,
 - c. Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
 - d. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - e. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - f. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g. Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Prijímateľ umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore, zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ počas výkonu kontroly/auditov preukáže najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
4. Prijímateľ vytvorí zamestnancom subjektov vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu.
5. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
6. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
7. Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom projektu účasť dodávateľa projektu v prípade výkonu kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami v zmysle bodu 2 tohto článku. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom projektu tiež upraví podmienky pre dodávateľa na poskytnutie všetkej potrebnej súčinnosti dodávateľa voči oprávneným osobám podľa bodu 2 tohto článku.

P) Komunikačný plán schémy

1. Poskytovateľ zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o NFP v zmysle Mechanizmu poskytovania pomoci (bod 1.) prostredníctvom tlačových médií a webového sídla poskytovateľa, vykonávateľa a Centrálného koordinačného orgánu (www.nsrr.sk/).

2. Poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia informovanosť prijímateľov počas trvania výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v zmysle nástrojov informovania definovaných v Komunikačnom pláne OP KaHR.

Q) Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Následne poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia jej zverejnenie aj na svojich webových sídlach v termíne do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Pomoc je možné poskytnúť najneskôr 31. decembra 2015.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom jeho zverejnenia v Obchodnom vestníku.
4. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
5. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.
6. Platnosť schémy skončí 31. decembra 2015.

R) Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

1. Definícia MSP
2. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov
3. Prehľad o pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky

Príloha č. 1 k schéme pomoci de minimis

PRÍLOHA I k Nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 26. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľský anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;

- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príbližný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

- 1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
- 2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku

alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú.

K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.
-

Príloha č. 2 k schéme pomoci de minimis

METODIKA NA VÝPOČET DISKONTOVANEJ VÝŠKY POMOCI A DISKONTOVANEJ VÝŠKY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV:

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených nákladoch (výdavkoch) na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc poskytnutá, realizovaná v tom istom fiškálnom roku, v ktorom bola pomoc poskytnutá (uzavretá zmluva o poskytnutí NFP). V prípade realizácie investície počas viacerých rokov, resp. v inom fiškálnom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné oprávnené náklady diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o pevnú maržu 100 bázických bodov.

Oprávnené investičné náklady sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených nákladov (ďalej len „ON“),
2. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov, resp. v inom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné prepočítať oprávnené náklady na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$ON / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- ON = výška oprávnených nákladov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení - napr. 0,0153 (resp. 1,53%), t.j. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby (0,0053, resp. 0,53%) navýšená o 100 bázických bodov.
- n = 0, 1, 2, 3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2014**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2014 a 2015 v nasledovných objemoch oprávnených nákladov:

v roku **2014**.....10 mil. EUR

v roku **2015**.....15 mil. EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty ON použijeme vzorec:

$$ON / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška ON mil. EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota ON (diskontované ON) mil. EUR
<i>0</i>	<i>2014</i>	<i>10</i>	$10 / (1 + 0,0153)^0$	<i>10</i>
<i>1</i>	<i>2015</i>	<i>15</i>	$15 / (1 + 0,0153)^1$	<i>14,774</i>
				24,774

Diskontovaná výška oprávnených nákladov predstavuje sumu 24,774 mil. EUR.

DISKONTÁCIA VÝŠKY POMOCI POSKYTNUTEJ V NIEKOĽKÝCH SPLÁTKACH

(DOTÁCIA, NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK - NFP)

1. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI:

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených nákladoch (výdavkoch) projektu je potrebné zohľadniť, či bude pomoc vyplatená v priebehu toho istého fiškálneho roka, v ktorom bola poskytnutá (uzavretá zmluva o poskytnutí NFP). V prípade vyplatenia pomoci v splátkach počas viacerých rokov alebo pri vyplatení pomoci v inom fiškálnom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné výšku pomoci diskontovať, t.j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o pevnú maržu 100 bázičných bodov.

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci,
2. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška pomoci pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI

Ak je pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného fiškálneho roka, výšku pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná výške príslušnej formy pomoci.

Ak je pomoc vyplatená v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden fiškálny rok, resp. v inom roku, v akom bola poskytnutá, je potrebné prepočítať výšku pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VPDM = výška pomoci v čase jej vyplatenia vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení - napr. 0,0153 (resp. 1,53%), t.j. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby (0,0053, resp. 0,53%) navýšená o 100 bázičných bodov.
- $n = 0,1,2,3\dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2014**. Pomoc sa poskytuje vo forme dotácie v celkovej výške 5 mil. EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2014**.....3 mil. EUR

v roku **2015**.....2 mil. EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM mil. EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM mil. EUR
0	2014	3	$3 / (1 + 0,0153)^0$	3,00
1	2015	2	$2 / (1 + 0,0153)^1$	1,9699
				4,9699

Z poskytnutej dotácie vo výške 5 mil. EUR, predstavuje pomoc suma 4,9699 mil. EUR.

Prehľad o pomoci *de minimis* prijatej počas prebiehajúceho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov

Uviest' údaje o pomoci *de minimis* poskytnutej cieľovému MSP (prijímajúcemu pomoc podľa tejto schémy – Nenávratný finančný príspevok) a všetkým subjektom, ktoré spolu s ním tvoria „jediný podnik“, tak ako je definovaný v článku 2 ods. 2 nariadenia *de minimis*.

Obchodné meno	IČO/DIČ	Dátum poskytnutia	Názov pomoci	Poskytovateľ	Výška pomoci	Poznámky

Vysvetlivky:

Dátum poskytnutia: uviest' dátum poskytnutia pomoci, t.j. termín, kedy vznikol právny nárok na poskytnutie pomoci (napr. uzavretie zmluvy).

Názov pomoci: uviest' označenie schémy pomoci *de minimis* (názov a číslo), ak bola pomoc poskytnutá na základe schémy.

Poskytovateľ: uviest' názov a adresu poskytovateľa; v prípade, že je pomoc realizovaná prostredníctvom ďalšieho subjektu (ako napr. vykonávateľ) doplniť názov, adresu a jeho postavenie (vykonávateľ, sprostredkovateľ a pod.)

Výška pomoci: uviest' výšku poskytnutej minimálnej pomoci v EUR, t.j. v prípade, že:

- vznikol právny nárok (napr. uzavretá zmluva) ale samotnému plneniu nedošlo, pomoc ešte nebola čerpaná, resp. poskytovanie pomoci stále prebieha, uviest' výšku právneho nároku
- poskytovanej danej pomoci už bolo ukončené (grant poskytnutý a nebude sa v rámci danej pomoci ďalej poskytovať, úver dočerpaný a pod.).

V prípade, že pomoc nebola poskytnutá formou grantu, uvádza sa ako ekvivalent hrubého grantu.

Poznámky: uviest' ďalšie informácie potrebné k vyhodnoteniu kumulácie pomoci, ako napr. poskytovanie danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené