



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA Slovenskej republiky

Schéma *na podporu efektívneho využívania energie v priemysle* *a v službách na to nadväzujúcich* (schéma pomoci *de minimis*)

v znení dodatku č. 1

Prioritná os 2. Energetika

Opatrenie 2.1. Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby
a zavádzanie progresívnych technológií v energetike

(Schéma DM - 21/2014)

Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

OBSAH

A) Preambula.....	2
B) Právny základ	2
C) Cieľ pomoci.....	3
D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy.....	3
E) Prijímatelia	3
F) Oprávnené projekty	5
G) Oprávnené výdavky	5
H) Forma pomoci	7
I) Výška pomoci.....	7
J) Podmienky poskytnutia pomoci.....	7
K) Kumulácia pomoci	8
L) Mechanizmus poskytovania pomoci	8
M) Rozpočet.....	9
N) Transparentnosť a monitorovanie	9
O) Kontrola a vládny audit	10
P) Komunikačný plán schémy.....	11
Q) Platnosť a účinnosť schémy.....	11
R) Prílohy	11

A) Preambula

Predmetom schémy je poskytovanie pomoci *de minimis* (ďalej len „pomoc“) formou nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) zo štrukturálnych fondov EÚ a štátneho rozpočtu zameranej na úspory a efektívne využívanie energie v priemysle a v službách na to nadväzujúcich.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v súvislosti s realizáciou Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“).

B) Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci je:

- Nariadenie Komisie (ES) č. 1407/2013 z 18. 12. 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis*¹ (ďalej ako „nariadenie *de minimis*“),
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999² v znení neskorších predpisov,
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999³,
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja⁴,
- Nariadenie Komisie (ES) č. 846/2009 z 1. septembra 2009, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie č. (ES) 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja
- Európska charta pre malé a stredné podniky,
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „kompetenčný zákon“),
- Zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pomoci a podpore“),

¹ Ú. v. EÚ L 352 z 24. decembra 2013, str. 1

² Ú. v. EÚ L 210 zo dňa 31. júla 2006, str. 25

³ Ú. v. EÚ L 210 zo dňa 31. júla 2006, str. 1

⁴ Ú. v. EÚ L 371 z 27. decembra 2006, str. 1

- Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“);
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- Zákon č. 543/2002 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o správe majetku štátu“),
- Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších zmien a doplnkov.

C) Cieľ pomoci

Cieľom poskytnutia pomoci je priblíženie energetickej náročnosti úrovni porovnateľnej s EÚ 15, dosiahnutie úspor energie, zvyšovanie účinností využitia primárnych energetických zdrojov za účelom zníženia nákladov na energiu. Podporované budú projekty zamerané na efektívne využívanie energie v priemysle a v službách na to nadväzujúcich za účelom zníženia energetickej náročnosti výrobných a technologických procesov v jednotlivých odvetviach hospodárstva.

D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre OP KaHR (ďalej len „poskytovateľ“).

Vykonávateľom schémy a Sprostredkovateľským orgánom pod Riadiacim orgánom pre túto schému je Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „vykonávateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo hospodárstva SR
Mierová 19
827 15 Bratislava 212
internetová stránka: www.mhsr.sk

Vykonávateľ:

Slovenská inovačná a energetická agentúra
Bajkalská 27
827 99 Bratislava 27
internetová stránka: www.siea.gov.sk

E) Prijímatelia

Pod oprávneným prijímateľom pomoci *de minimis* prostredníctvom tejto schémy sa rozumie podnik v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorý vykonáva hospodársku činnosť.

Prijímateľmi sú fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. (2) písm. a) a b) zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, registrované na

území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a spĺňajú definíciu mikro, malého a stredného podniku (ďalej len „MSP“)

Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy⁵ (príloha č. 1 schémy de minimis).

Do uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „zmluva o NFP“) sa prijímateľ považuje za žiadateľa o poskytnutie pomoci.

Prijímateľmi nemôžu byť podniky v ťažkostiach⁶. Prijímateľmi nemôžu byť ani podniky, voči ktorým je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, o čom predloží vyhlásenie.

Regióny

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002, je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti prijímateľa je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo prijímateľa.

Schéma sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem:

- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000⁷,
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov ,
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - o ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - o ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,
- pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,

⁵ Ú. v. EÚ L 187 zo dňa 26. júna 2014, str. 1

⁶ Pre definíciu podniku v ťažkostiach sú určujúce usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01). Vykonávateľ preverí, či žiadateľ spadá pod definíciu podniku v ťažkostiach na základe údajov predložených v žiadosti o NFP, resp. na základe verejne dostupných údajov.

⁷ Ú. v. ES L 17 zo dňa 21. januára 2000, str. 22

- pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

Podmienka, či pomoc nesmeruje do vyššie vylúčených odvetví, resp. činností sa posudzuje podľa zamerania projektu. Žiadateľ tak môže pôsobiť vo vyššie uvedených odvetviach a vykonávať uvedené činnosti, avšak pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá len v tom prípade, ak je projekt zameraný výlučne na rozvoj oprávnených odvetví, resp. činností, ktoré neboli vylúčené z rozsahu schémy de minimis.

Na tieto účely budú pomocou primeraných prostriedkov oddelené činnosti, alebo rozlíšené náklady tak, aby na činnosti a sektory vylúčené z tejto schémy nebola poskytnutá minimálna pomoc v rámci tejto schémy.

F) Oprávnené projekty

Pomoc je určená na projekty zamerané na:

1. rekonštrukciu a modernizáciu⁸ stavebných objektov v oblasti priemyslu a služieb na to nadväzujúcich za účelom zníženia ich energetickej náročnosti a to:
 - a. zlepšením tepelnoizolačných vlastností vonkajšieho povrchu obvodovej konštrukcie objektov;
 - b. rekonštrukciou a modernizáciou vykurovacích systémov, systémov ohrevu teplej vody a klimatizačných systémov;
 - c. rekonštrukciou a modernizáciou systémov osvetlenia.
2. zavádzanie systémov merania a riadenia v oblasti výroby a spotreby energie za účelom zníženia spotreby energie; uvedené nezahŕňa nákup energeticky úspornejších výrobných technológií;
3. modernizácia a rekonštrukcia
 - a. rozvodov energie, resp. rozvodov energetických médií priemyselných areálov;
 - b. systémov vonkajšieho osvetlenia priemyselných areálov.

G) Oprávnené výdavky

Oprávnennými výdavkami sú výdavky vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:

- obstaranie dlhodobého hmotného majetku, pričom cena strojov, prístrojov a zariadení je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona o účtovníctve;
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku - softvéru, pričom podiel výdavkov na obstaranie softvéru nesmie presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;
- rekonštrukcia stavebných objektov súvisiacich výlučne len s technológiou, pričom výdavky na stavebné objekty súvisiace výlučne s technológiou nesmú presiahnuť 25 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;
- rekonštrukciu objektov za účelom zlepšenia ich energetickej hospodárnosti,

⁸ Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov § 29 ods. 4, ods. 5

Majetok obstaraný v rámci projektu musí spĺňať tieto podmienky:

- musí byť používaný výlučne prijímateľom pri výkone podnikateľskej činnosti v rámci projektu, na ktorý sa pomoc poskytuje – podmienka týkajúca sa používania majetku výlučne na výkon podnikateľskej činnosti v rámci projektu sa nevzťahuje na oprávnené projekty zamerané na rekonštrukciu objektov za účelom zlepšenia ich energetickej hospodárnosti (spôsob používania obstaraného majetku bude bližšie špecifikovaný vo výzve);
- musí byť zaradený do majetku prijímateľa a zostať v jeho majetku minimálne tri roky po ukončení realizácie projektu⁹ pri dodržaní zákona o účtovníctve (odpisovanie majetku);
- musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov verejného obstarávania vykonaného v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20.01.2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách)¹⁰ alebo naopak.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- bezprostredne súvisia s realizáciou oprávneného projektu a aktivitami;
- vznikli v čase od začatia do ukončenia prác na projekte a v súvislosti s projektom,
- sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a navzájom sa neprekrývajú;
- sú preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a sprievodnou dokumentáciou,
- sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP v znení platných dodatkov

V prípade neschválenia žiadosti o NFP sú všetky výdavky vynaložené prijímateľom pred vydaním rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP nenárokovateľné.

Za oprávnené výdavky nie je možné považovať nasledovné výdavky:

- úroky z úverov a pôžičiek,
- leasing,
- poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
- poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
- výdavky na odstavenie atómových elektrární z prevádzky,
- výdavky na nákup pozemkov a nehnuteľností,
- výdavky na výstavbu nových priestorov;
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
- výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
- výdavky na jednoduché nahradenie zastaraných strojov/prístrojov/zariadení novými strojmi/prístrojmi/zariadeniami s rovnakými, resp. horšími technickými parametrami;
- všetky osobné výdavky,
- prevádzkové výdavky,
- výdavky vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o NFP – projektu (ďalej len „žiadosť o NFP“) a projektovým riadením;

⁹ Podmienka využívania majetku v regióne nebráni výmene zariadenia alebo vybavenia, ktoré v priebehu trojročného obdobia zastaralo v dôsledku rýchlych technologických zmien, za predpokladu, že sa ekonomická činnosť v danom regióne zachová počas vymedzeného obdobia.

¹⁰ Ú. v. EÚ L 24, 29.1.2004, s. 1

- výdavky na verejné obstarávanie realizované v zmysle zákona o verejnom obstarávaní;
- vratná daň z pridanej hodnoty (DPH);
- výdavky na marketing;
- iné výdavky nesúvisiace s projektom.

H) Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou poskytnutia NFP. NFP sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

I) Výška pomoci

1. Výška pomoci predstavuje hodnotu vyplateného NFP prijímateľovi.
2. Minimálna výška pomoci prijímateľovi je 5 000 EUR.
3. Maximálna výška pomoci pre jediný podnik¹¹ v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov (dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov a prebiehajúceho fiškálneho roku)¹² nesmie presiahnuť 200 000 EUR.
4. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
5. Intenzita pomoci sa vypočíta ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov. Pomoc splatná v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Presný postup diskontovania výšky pomoci de minimis a oprávnených výdavkov je uvedený v prílohe č. 2 schémy schémy de minimis.
6. Maximálna intenzita pomoci poskytnutá prijímateľovi nesmie, za predpokladu dodržania maximálnej výšky pomoci v absolútnom vyjadrení podľa bodu 3, presiahnuť (v závislosti od miesta realizácie projektu a veľkosti podniku) nasledovné hodnoty:
 - Stredné Slovensko a Východné Slovensko:
 - mikro- a malý podnik 70%,
 - stredný podnik 60%,
 - Západné Slovensko (okrem Bratislavského kraja):
 - mikro- a malý podnik 60%,
 - stredný podnik 50%.
7. Pre stanovenie výšky pomoci a intenzity pomoci na obstaranie hmotného a nehmotného majetku je rozhodujúce miesto realizácie oprávneného projektu, nie sídlo prijímateľa.
8. Ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis podľa tejto schémy prekročila maximálna výška pomoci podľa bodu 3, nebudú sa na nijakú časť takejto novej pomoci vzťahovať výhody spojené s touto schémou pomoci.

J) Podmienky poskytnutia pomoci

¹¹ Podľa čl. 2 ods. 2 nariadenia de minimis.

¹² Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa v zmysle zákona o účtovníctve.

Poskytovateľ poskytne pomoc vo forme NFP len v prípade, ak sú splnené všetky kritériá a podmienky stanovené v tejto schéme (články C, E, F, G, I, K, L, a Q) a vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP.

K) Kumulácia pomoci

Kumulácia pomoci *de minimis* je vždy viazaná na prijímateľa - jediný podnik.

Pomoc *de minimis* poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou *de minimis* poskytnutou v súlade:

- a. s nariadením Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení,
- b. s inými predpismi o pomoci *de minimis* do výšky stropu stanoveného v článku I) tejto schémy.

Pomoc *de minimis* sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Komisiou. Pomoc *de minimis*, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých Komisiou.

Vykonávateľ preverí dodržanie kumulácie pomoci na základe prehľadu a úplných informácií (príloha č. 3 schémy) predložených žiadateľom o všetkej pomoci *de minimis* prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci, alebo v rámci iných schém pomoci za všetky subjekty, ktoré tvoria s prijímateľom jediný podnik podľa definície uvedenej v čl. 2 ods.2 nariadenia *de minimis*.

L) Mechanizmus poskytovania pomoci

1. Poskytovateľ prostredníctvom médií oznámi vyhlásenie výzvy na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej len „výzva“), s uvedením miesta jej zverejnenia.
2. Na webovom sídle poskytovateľa, vykonávateľa a Centrálného koordinačného orgánu www.nsrr.sk bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
3. Prijímateľ vypracuje žiadosť o NFP v súlade s pokynmi uvedenými v Príručke pre žiadateľa, ktorá tvorí prílohu výzvy. Následne zabezpečí predloženie žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej vo výzve.
4. Doručením žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej vo výzve sa podľa § 14 ods. 1 zákona o pomoci a podpore začína konanie o žiadosti o NFP.
5. Vykonávateľ po ukončení konania o žiadosti o NFP vypracuje rozhodnutia o schválení a rozhodnutia o neschválení žiadostí o NFP a následne zabezpečí ich doručenie žiadateľom.
6. Vykonávateľ a poskytovateľ v termíne do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a v termíne do 60 dní odo dňa vydania rozhodnutia o neschválení

žiadosti o NFP štatutárnym orgánom vykonávateľa zverejnia na svojich webových sídlach informácie podľa §33 zákona o pomoci a podpore.

7. Pomoc sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí NFP uzavretej s prijímateľom, ktorého žiadosť o NFP bola schválená v konaní o žiadosti o NFP. Vykonávateľ zverejní zmluvu o poskytnutí NFP podľa §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
8. V zmysle § 12 ods. (2) zákona o pomoci a podpore na poskytnutie pomoci a podpory nie je právny nárok.
9. V zmysle § 12 ods. (6) zákona o pomoci a podpore sa na konanie o žiadosti o podľa ods. (4) a (5) tohto článku nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov okrem ustanovení § 24, § 25 a § 27 správneho poriadku.
10. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa považuje za poskytnutú v okamihu uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci.

M) Rozpočet

Indikatívna výška verejných výdavkov (NFP) plánovaných v rámci schémy je 5 000 000,- EUR. Pri vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí o NFP uverejnia poskytovateľ aj vykonávateľ na svojich internetových stránkach indikatívnu sumu alokovanú na príslušnú výzvu na predkladanie žiadostí o NFP.

N) Transparentnosť a monitorovanie

1. Poskytovateľ a vykonávateľ po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. jej dodatku, zabezpečia jej zverejnenie v platnom znení na svojich webových sídlach v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti.
2. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o NFP zabezpečuje vykonávateľ v zmysle Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006¹² a ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona o pomoci a podpore.
3. Vykonávateľ je povinný v zmysle zákona o štátnej pomoci oznamovať poskytnutie minimálnej pomoci Ministerstvu financií SR štvrťročne, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom sa pomoc de minimis poskytla. Prijímateľ pomoci de minimis oznámi¹³, v zmysle zákona o štátnej pomoci do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom pomoc de minimis prijal, prijatie pomoci de minimis.
4. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy a je premietnutá do ITMS.
5. Vykonávateľ zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov na úrovni projektov potrebných na monitorovanie pomoci a prostredníctvom ITMS zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.
6. Vykonávateľ zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci na úrovni opatrení a zabezpečuje ich odovzdávanie platobnej jednotke a poskytovateľovi.

¹² ÚV EÚ L 371 zo dňa 27. decembra 2006, str. 1

¹³ Formulár pre príjemcov minimálnej pomoci je dostupný na webovom sídle Ministerstva financií Slovenskej republiky. <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=5232>

7. Vykonávateľ pri zaslaní rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP písomne informuje úspešného žiadateľa, že uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP mu bude poskytnutý NFP. Zároveň mu oznámi predpokladanú výšku pomoci s odkazom na nariadenie de minimis s uvedením jeho celého názvu a údajov o jeho zverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
8. Vykonávateľ uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

O) Kontrola a vládny audit

1. NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych aktoch EÚ a právnych predpisoch SR.
2. Oprávnené osoby na výkon finančnej kontroly a vládneho auditu sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b. Vykonávateľ a ním poverené osoby,
 - c. Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
 - d. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - e. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - f. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g. Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Prijímateľ umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore, zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ počas výkonu kontroly/auditov preukáže najmä oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
4. Prijímateľ vytvorí zamestnancom subjektov vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu.
5. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
6. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly/auditov v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
7. Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom projektu účasť dodávateľa projektu v prípade výkonu kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami v zmysle bodu 2 tohto článku. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom projektu tiež upraví podmienky pre dodávateľa na poskytnutie všetkej potrebnej súčinnosti dodávateľa voči oprávneným osobám podľa bodu 2 tohto článku.

P) Komunikačný plán schémy

1. Poskytovateľ zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o NFP v zmysle Mechanizmu poskytovania pomoci (bod 1.) prostredníctvom tlačových médií a webového sídla poskytovateľa, vykonávateľa a Centrálného koordinačného orgánu (www.nsrr.sk/).
2. Poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia informovanosť prijímateľov počas trvania výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v zmysle nástrojov informovania definovaných v Komunikačnom pláne OP KaHR.

Q) Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Následne poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia jej zverejnenie aj na svojich webových sídlach v termíne do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Pomoc je možné poskytnúť (teda uzavrieť zmluvu o poskytnutí NFP) najneskôr 31. decembra 2015.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť každého dodatku nastáva dňom jeho zverejnenia v Obchodnom vestníku. Účinnosť dodatku nastane momentom stanovenom v dodatku.
4. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
5. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.
6. Platnosť schémy skončí 31. decembra 2015.

R) Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

1. Definícia MSP
2. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov
3. Prehľad o pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky

PRÍLOHA I k Nariadeniu Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 26. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;

- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príhľadný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

- 1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
- 2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku

alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú.

K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

METODIKA NA VÝPOČET DISKONTOVANEJ VÝŠKY POMOCI A DISKONTOVANEJ VÝŠKY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV:

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených nákladoch (výdavkoch) na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc poskytnutá, realizovaná v tom istom fiškálnom roku, v ktorom bola pomoc poskytnutá (uzavretá zmluva o poskytnutí NFP). V prípade realizácie investície počas viacerých rokov, resp. v inom fiškálnom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné oprávnené náklady diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o pevnú maržu 100 bázičných bodov.

Oprávnené investičné náklady sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených nákladov (ďalej len „ON“),
2. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov, resp. v inom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné prepočítať oprávnené náklady na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$ON / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- ON = výška oprávnených nákladov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení - napr. 0,0153 (resp. 1,53%), t.j. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby (0,0053, resp. 0,53%) navýšená o 100 bázičných bodov.
- n = 0, 1, 2, 3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2014**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2014 a 2015 v nasledovných objemoch oprávnených nákladov:

v roku **2014**.....10 mil. EUR

v roku **2015**.....15 mil. EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty ON použijeme vzorec:

$$ON / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	Výška ON mil. EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota ON (diskontované ON) mil. EUR
<i>0</i>	<i>2014</i>	<i>10</i>	$10 / (1 + 0,0153)^0$	<i>10</i>
<i>1</i>	<i>2015</i>	<i>15</i>	$15 / (1 + 0,0153)^1$	<i>14,774</i>
				24,774

Diskontovaná výška oprávnených nákladov predstavuje sumu 24,774 mil. EUR.

VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI
(NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK - NFP)

1. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI:

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených nákladoch (výdavkoch) projektu je potrebné zohľadniť, či bude pomoc vyplatená v priebehu toho istého fiškálneho roka, v ktorom bola poskytnutá (uzavretá zmluva o poskytnutí NFP). V prípade vyplatenia pomoci v splátkach počas viacerých rokov alebo pri vyplatení pomoci v inom fiškálnom roku, v akom bola pomoc poskytnutá, je potrebné výšku pomoci diskontovať, t.j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci zvýšená o pevnú maržu 100 bázičných bodov.

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci,
2. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška pomoci pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

Platné základné sadzby pre stanovenie referenčnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY POMOCI

Ak je pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného fiškálneho roka, výšku pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná výške príslušnej formy pomoci.

Ak je pomoc vyplatená v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden fiškálny rok, resp. v inom roku, v akom bola poskytnutá, je potrebné prepočítať výšku pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VPDM / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VPDM = výška pomoci v čase jej vyplatenia vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení - napr. 0,0153 (resp. 1,53%), t.j. základná sadzba pre stanovenie referenčnej sadzby (0,0053, resp. 0,53%) navýšená o 100 bázičných bodov.
- n = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

Príklad č. 1

Prípád je posudzovaný v roku **2014**. Pomoc sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 5 mil. EUR, a to v dvoch splátkach:

v roku **2014**.....3 mil. EUR

v roku **2015**.....2 mil. EUR

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci (VPDM) použijeme vzorec:

$$\text{VPDM} / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

n	Rok	VPDM mil. EUR	Vzorec prepočtu	Súčasná hodnota VPDM mil. EUR
<i>0</i>	<i>2014</i>	<i>3</i>	$3 / (1 + 0,0153)^0$	<i>3,00</i>
<i>1</i>	<i>2015</i>	<i>2</i>	$2 / (1 + 0,0153)^1$	<i>1,9699</i>
				4,9699

Z poskytnutého NFP vo výške 5 mil. EUR, predstavuje pomoc suma 4,9699 mil. EUR Príloha č. 3 Prehľad o pomoci de minimis za posledné 3 fiškálne roky

Prehľad o pomoci *de minimis* prijatej počas prebiehajúceho a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov

Uviest' údaje o pomoci *de minimis* poskytnutej cieľovému MSP (prijímajúcemu pomoc podľa tejto schémy – Nenávratný finančný príspevok) a všetkým subjektom, ktoré spolu s ním tvoria „jediný podnik“, tak ako je definovaný v článku 2 ods. 2 nariadenia *de minimis*.

Obchodné meno	IČO/DIČ	Dátum poskytnutia	Názov pomoci	Poskytovateľ	Výška pomoci	Poznámky

Vysvetlivky:

Dátum poskytnutia: uviesť dátum poskytnutia pomoci, t.j. termín, kedy vznikol právny nárok na poskytnutie pomoci (napr. uzavretie zmluvy).

Názov pomoci: uviesť označenie schémy pomoci *de minimis* (názov a číslo), ak bola pomoc poskytnutá na základe schémy.

Poskytovateľ: uviesť názov a adresu poskytovateľa; v prípade, že je pomoc realizovaná prostredníctvom ďalšieho subjektu (ako napr. vykonávateľ) doplniť názov, adresu a jeho postavenie (vykonávateľ, sprostredkovateľ a pod.)

Výška pomoci: uviesť výšku poskytnutej minimálnej pomoci v EUR, t.j. v prípade, že:

- vznikol právny nárok (napr. uzavretá zmluva) ale samotnému plneniu nedošlo, pomoc ešte nebola čerpaná, resp. poskytovanie pomoci stále prebieha, uviesť výšku právneho nároku
- poskytovanej danej pomoci už bolo ukončené (grant poskytnutý a nebude sa v rámci danej pomoci ďalej poskytovať, úver dočerpaný a pod.).

V prípade, že pomoc nebola poskytnutá formou grantu, uvádza sa ako ekvivalent hrubého grantu.

Poznámky: uviesť ďalšie informácie potrebné k vyhodnoteniu kumulácie pomoci, ako napr. poskytovanie danej pomoci stále prebieha, poskytovanie pomoci bolo ukončené