



Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

vyhlasuje

**VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK**

Kód výzvy KaHR – 13SP - 0801



**OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST**

Prioritná os 1 – Inovácie a rast konkurencieschopnosti

Opatrenie 1.3 – Podpora inovačných aktivít v podnikoch

***Schéma štátnej pomoci
na podporu inovácií prostredníctvom projektov priemyselného
výskumu a experimentálneho vývoja***

19. decembra 2008



Indikatívna výška finančných prostriedkov na túto výzvu je 2 500 000 000 Sk (82 984 797 EUR).

Účel pomoci

Účelom pomoci je:

- podpora priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja smerovaného do inovácií s cieľom rozšírenia výskumno-inovačnej základne a využitia výsledkov výskumu, vývoja a inovácií v Spoločenstve;
- zvýšenie konkurencieschopnosti výrobkov prostredníctvom priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja a inovácií, výsledky ktorých budú priamo realizované vo výrobe, obchode a službách;
- rozvíjanie pevnejších väzieb medzi realizátormi priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja a inovácií a užívateľmi, s osobitným zameraním na podporu pozitívnych vplyvov výskumu a vývoja na životné prostredie.

Oprávnené projekty

Podporovaná časť výskumného a vývojového projektu musí v plnej miere patriť do jednej alebo viacerých z nasledujúcich kategórií:

1. *Priemyselný výskum* – plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, postupov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, postupov alebo služieb. Zahŕňa vytvorenie súčastí zložitých systémov, ktoré sú potrebné na priemyselný výskum, najmä na overenie základov technológie, s výnimkou prototypov, na ktoré sa vzťahuje bod 2.
2. *Experimentálny vývoj* – znamená získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností na účely výrobných plánov a zostáv alebo návrhov nových, zmenených alebo vylepšených výrobkov, postupov alebo služieb. To môže zahŕňať napríklad aj ostatné činnosti zamerané na koncepciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb. Činnosti môžu zahŕňať vypracovanie návrhov, nákresov, plánov a ostatnej dokumentácie za predpokladu, že nie sú určené na komerčné použitie. Vývoj komerčne využiteľných prototypov a pilotných projektov je zahrnutý aj vtedy, keď prototyp je nevyhnutne konečným obchodným produktom a jeho výroba je príliš nákladná, než aby bol použitý výlučne na účely predvádzania a overovania. Pokiaľ sa predvádzacie alebo pilotné projekty následne využijú na obchodné účely, všetky príjmy pochádzajúce z takéhoto využitia sa musia odpočítavať z oprávnených výdavkov.

Skúšobná výroba a testovanie výrobkov, postupov a služieb sú tiež oprávnené na poskytnutie pomoci za predpokladu, že sa nemôžu použiť alebo upraviť na použitie v priemyselných aplikáciách alebo na komerčné účely.

Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, existujúcich služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia.

Ak projekt zahŕňa rôzne úlohy, každá takáto úloha musí byť označená ako úloha patriaca do niektorej alebo žiadnej z kategórií priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja.

V rámci podrobného rozpočtu prijímateľ uvedie oprávnené výdavky v členení aj na kategórie priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja.

3. *Štúdie technickej uskutočniteľnosti* – prípravné štúdie technickej uskutočniteľnosti pre činnosti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja.

Oprávnení prijímatelia

Prijímatelia sú fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka (registrované na území SR najneskôr k 1.1.2008), ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a splňajú definíciu MSP alebo veľkého podnikateľa v zmysle tejto výzvy.

Oprávnenými prijímateľmi sú:

Mikro, malí a strední podnikatelia (MSP)

Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v nariadení o skupinových výnimkách.

Veľkí podnikatelia

Ide o podnikateľa v zmysle § 2 ods. (2) Obchodného zákonníka Slovenskej republiky, ktorý nespadá pod definíciu MSP, nezamestnáva viac ako 1000 zamestnancov a výška jeho ročného obratu nepresiahne 1,5 mld. Sk¹.

Regióny

Pomoc je možné poskytnúť na podporu regiónov spadajúcich pod Cieľ Konvergencia, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002, je menej ako 75% priemerného HDP na obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj), Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).

Pre stanovenie oprávnenosti prijímateľa je rozhodujúce sídlo žiadateľa bez ohľadu na umiestnenie výrobných, príp. výskumných prevádzok.

Oprávnené výdavky

Za oprávnené výdavky môžu byť považované len výdavky, ktoré vyplývajú zo Schémy štátnej pomoci na podporu inovácií prostredníctvom projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja, a ktoré boli vynaložené počas realizácie projektu po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku tak, ako boli schválené Výberovou komisiou.

Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne a ktoré sa navzájom neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a právnym poriadkom Európskych spoločenstiev. Konečná výška nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP nesmie byť prekročená.

¹ Spôsob výpočtu ročného obratu je uvedený v čl. 4 Prílohy I Nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008.

Forma, výška a intenzita pomoci

Pomoc je poskytovaná formou NFP. NFP sa neposkytuje zálohovo, ale formou refundácie, na základe predložených uhradených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

- Minimálna výška pomoci prijímateľovi je 30 000 EUR.
- Maximálna výška pomoci na projekt nepresiahne 2 mil. EUR, pričom celkové oprávnené výdavky na projekt nepresiahnu 25 mil. EUR. Celkové výdavky na projekt nie sú obmedzené.

Prostriedky sa uvoľňujú postupným preplácaním preukázaných oprávnených výdavkov.

Určovanie intenzity pomoci poskytnutej v regiónoch patriacich pod Cieľ Konvergencia sa riadi ustanoveniami Schémy štátnej pomoci na podporu inovácií prostredníctvom projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja.

Maximálna dĺžka trvania projektu

Doba realizácie projektu nesmie presiahnuť 36 mesiacov. Doba realizácie projektu zahŕňa obdobie od začatia prác na projekte až po zrealizovanie a úhradu všetkých (oprávnených i neoprávnených) výdavkov dodávateľovi a ich premietnutie do účtovníctva prijímateľa v zmysle podmienok stanovených v schéme a v Zmluve o poskytnutí NFP.

Podmienky poskytnutia pomoci

Medzi hlavné podmienky poskytnutia pomoci patria:

1. Predloženie žiadosti o NFP vrátane povinných príloh pred začatím realizácie projektu.
2. Preukázanie zabezpečenia finančnými zdrojmi na spolufinancovanie:
 - a. oprávnených výdavkov projektu vo výške rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a požadovaného NFP vo forme, ktorá nezahŕňa žiadnu štátnu pomoc, a to buď z vlastných zdrojov, alebo prostredníctvom externého financovania,
 - b. neoprávnených výdavkov projektu.
3. Predloženie potvrdenia dokladujúceho, že žiadateľ nie je v úpadku t.j. nie je platobne neschopný alebo predĺžený a nebol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo návrh na vyhlásenie konkurzu vydané príslušným Okresným súdom, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti.
4. Splnenie povinností týkajúcej sa úhrady daní v súlade s právnymi predpismi SR ku dňu podania žiadosti o NFP.
5. Predloženie písomného dokumentu, vydaného príslušným orgánom (nie starší ako 3 mesiace), preukazujúceho splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného na zdravotné a nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie a na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom podľa osobitných predpisov².
6. Splnenie povinnosti žiadateľa postupovať pri obstarávaní prác, tovarov a služieb v zmysle §§ 281-288 Obchodného zákonníka v súlade s Príručkou pre žiadateľa.

² Zákon č. 273/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, Zákon č. 461/2003 o Sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

7. V prípade, ak je žiadateľom veľký podnikateľ – preukáže, v zmysle čl. 8 nariadenia o skupinových výnimkách, v žiadosti o NFP prítomnosť motivačného účinku pomoci. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc iba po overení prítomnosti motivačného účinku pomoci. Overenie prítomnosti motivačného účinku vykoná vykonávateľ pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP.

Motivačný účinok sa určí analýzou protichodných situácií, t.j. porovnaním úrovne plánovanej činnosti bez pomoci a s pomocou. Overenie prítomnosti motivačného účinku sa vykoná vychádzajúc z nasledujúcich kritérií:

- podstatné zväčšenie objemu projektu/činnosti v dôsledku pomoci,
- podstatné zväčšenie rozsahu pôsobnosti projektu/činnosti v dôsledku pomoci,
- podstatné zvýšenie celkovej sumy vynaloženej prijímateľom na projekt/činnosť v dôsledku pomoci,
- podstatné urýchlenie dokončenia daného projektu/činnosti.

Je potrebné preukázať podstatný vplyv aspoň na jeden z týchto prvkov, pri zohľadnení normálneho správania sa podniku v príslušnom odvetví.

Ďalšie podmienky poskytnutia pomoci sú zadefinované v čl. K príslušnej schémy pomoci.

Využitie výsledkov výskumu a vývoja

1. Práva duševného vlastníctva k výsledkom výskumu a vývoja patria prijímateľovi, a to aj v prípade obstarania zmluvného výskumu, technických poznatkov a patentov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov.
2. Práva duševného vlastníctva a výsledky projektu prijímateľ zaradí do svojho majetku a bude ich využívať minimálne päť rokov po ukončení realizácie projektu v súlade s čl. F. a čl. K schémy pomoci.
3. Prijímateľ na základe výsledkov projektu môže vykonávať výrobnú činnosť, pričom výsledky tejto svojej výrobnéj činnosti môže realizovať na trhu.

Uzávierka prijímania žiadostí o NFP

Žiadateľ vypracuje žiadosť o NFP výlučne vyplnením elektronického formulára žiadosti o NFP, prostredníctvom verejnej časti ITMS (prílohou tejto výzvy je aj Manuál ITMS II Portal v.2.1). **Odoslanie elektronickej formy žiadosti o NFP je potrebné vykonať do termínu uzávierky výzvy (t.j. do 17. apríla 2009).** Odoslanie elektronickej formy žiadosti o NFP pritom nemá vplyv na povinnosť včasného predloženia žiadosti o NFP v papierovej forme. Následne po elektronickom odoslaní žiadosti o NFP žiadateľ cez aplikáciu vytlačí vyplnenú žiadosť o NFP v papierovej forme, podpíše ju štatutárny orgán žiadateľa v zmysle výpisu z Obchodného registra (alebo iného dokladu oprávňujúceho žiadateľa na podnikanie) opečiatkuje, doplní všetky povinné prílohy a zabezpečí jej doručenie na SIEA.

Žiadosti o NFP je nevyhnutné doručiť osobne najneskôr do 17. apríla 2009 do 16:00 hod. alebo odoslať (odovzdať na prepravu) poštou, resp. kuriérom najneskôr **do 17. apríla 2009** na jednu z nižšie uvedených adries regionálnych pobočiek SIEA.

Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená/odoslaná najneskôr v stanovenom termíne, v pevnom, uzavretom a nepriehľadnom obale ako doporučená zásielka (s potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. **Na základnom obale musí byť uvedené označenie kódu príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov a adresa vykonávateľa, názov projektu, identifikátor žiadosti o NFP a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.**

Adresy:

Regionálna pobočka Trenčín

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Trenčín
Hurbanova 59
911 00 Trenčín
tel.: 032/74 35 216 (kl. 116)
fax: 032/74 36 057
mail: fondy@siea.gov.sk

Regionálna pobočka Banská Bystrica

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Banská Bystrica
Rudlovská cesta 53
974 28 Banská Bystrica
tel.: 048/47 01 802-804
fax: 048/47 14 651
mail: fondy@siea.gov.sk

Regionálna pobočka Košice

Slovenská inovačná a energetická agentúra
regionálna pobočka Košice
Krivá 18
040 01 Košice
tel.: 055/ 67 82 532 (3)
fax: 055/ 67 86 411
mail: fondy@siea.gov.sk

webová stránka: www.siea.gov.sk

Hodnotiaci proces

Hodnotiaci proces žiadostí o NFP prebieha v nasledovných etapách:

- Kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP
- Odborného hodnotenie
- Výber a schvaľovanie žiadosti o NFP

V rámci kontroly formálnej správnosti žiadostí o NFP sú kontrolované kritériá oprávnenosti a kritériá úplnosti, ktoré sú bližšie zadefinované v rámci Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SIEA vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP je možné doplniť v termíne do 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. V prípade osobného doručenia je rozhodujúci termín fyzického doručenia, v prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci termín odoslania chýbajúcich náležitostí na takúto prepravu.

Možnosť doplnenia formálnych náležitostí sa netýka povinnej prílohy žiadosti o NFP č. 1, č. 2, č. 10, č. 14, č. 15, č. 16, č. 18 a č. 20.

V prípade využitia možnosti doplnenia chýbajúcich formálnych náležitostí musia byť všetky prílohy, kde bola táto možnosť využitá, vystavené najneskôr do dátumu predloženia ŽoNFP.

Doplňujúce informácie

Odporúčame žiadateľovi, aby sa oboznámil, v nadväznosti na zameranie predkladaného projektu, s príslušnými časťami OP KaHR, jeho Programového manuálu a s príslušnou schémou pomoci. Uvedené dokumenty umožnia žiadateľovi pochopiť ciele a priority týchto programových dokumentov na obdobie rokov 2007 - 2013 a tým mu zjednodušia vypracovanie projektu, zároveň ho oboznámia s organizačnou štruktúrou zabezpečenia OP KaHR, s procesom jeho implementácie, s oprávnenými aktivitami, ako aj oprávnenými výdavkami.

OP KaHR, jeho Programový manuál, príslušná schéma pomoci a ďalšie relevantné informácie sú zverejnené na webovej stránke Ministerstva hospodárstva SR (ďalej len „MH SR“), ako poskytovateľa pomoci – www.mhsr.sk a taktiež na webovej stránke vykonávateľa – SIEA – www.siea.gov.sk.

Podrobné informácie spolu s návodom na vyplnenie žiadosti o NFP, ako aj podmienky poskytnutia pomoci, mechanizmus poskytovania pomoci sa nachádzajú v **„Príručke pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 13SP - 0801“**, ktorá je uverejnená na uvedených webových stránkach poskytovateľa pomoci a vykonávateľa schémy ako súčasť balíka dokumentov tvoriacich výzvu na predkladanie žiadostí o NFP. **Príručka pre žiadateľa je záväzná.**

Otázky súvisiace s vyplňaním žiadostí o NFP možno adresovať na SIEA telefonicky, elektronickou poštou alebo faxom. Otázku je potrebné zreteľne označiť odkazom na výzvu (kódom výzvy). Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede na otázky zaslané poštou, faxom alebo elektronicky budú žiadateľom zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Otázky a odpovede, ktoré by mohli byť nápomocné aj pre iných žiadateľov, budú zverejnené na webových stránkach MH SR, resp. SIEA vo forme „Často kladených otázok – FAQ (frequently asked questions)“.

Odpovede na otázky zaslané elektronickou poštou alebo zverejnené v rámci FAQ je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie sú záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Na poskytnutie NFP nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie NFP vzniká žiadateľovi len na základe uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných v tejto výzve, v dokumentoch súvisiacich s výzvou a podmienok vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP.

Zoznam dokumentov zverejnených v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP:

- Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií prostredníctvom projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja
- Definícia mikro, malých a stredných podnikov (príloha č. 1 schémy pomoci)
- Metodika na výpočet diskontovanej výšky štátnej pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov (príloha č. 2 schémy pomoci)
- Regionálna mapa štátnej pomoci na roky 2007-2013 (príloha č. 3 schémy pomoci)
- Vzor žiadosti o NFP
- Príloha č. 1 žiadosti o NFP – Opis projektu
- Príloha č. 8 žiadosti o NFP – Vyhlásenie o sprístupnení informácií
- Príloha č. 10 žiadosti o NFP – Finančná analýza
- Príloha č. 16 žiadosti o NFP – Podrobný rozpočet projektu
- Príloha č. 17 žiadosti o NFP – Súhrnný ukazovateľ hodnotenia firmy
- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP vrátane príloh
- Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príloha č. 3 zmluvy o poskytnutí NFP
- Príručka pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP kód KaHR – 13SP - 0801
- Príloha I Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva
- Štatút výberovej komisie
- Dodatok č. 1 k Štatútu Výberovej komisie
- Rokovací poriadok výberovej komisie
- Hodnotiace kritériá
- ITMS II Portal v.2.1 - Manuál
- Zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP