



***Splnomocnenie o delegovaní právomocí  
z Riadiaceho orgánu na Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom***

*uzatvorené v zmysle § 13a ods. 4) zákona č. 503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení  
zmien a doplnkov a v súlade so zákonom č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii  
ústrednej štátnej správy v znení zmien a doplnkov*

***k Operačnému programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast***

**Článok I  
Účastníci splnomocnenia**

- (1) **Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky** (ďalej len „MH SR“) ako Riadiaci orgán pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „RO“) so sídlom: Mierová 19, 827 15 Bratislava 212  
v zastúpení: **Doc. Ing. Ľubomír Jahnátek, CSc.**, minister hospodárstva SR  
DIČ: 2021056818
- (2) **Slovenská inovačná a energetická agentúra** (ďalej len „SIEA“) ako Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“) so sídlom: Bajkalská 27, 827 99 Bratislava 27  
v zastúpení: **Ing. Martin Vavřínek**, generálny riaditeľ  
IČO: 00002801

**Článok II  
Preambula**

Vzhľadom k tomu, že:

- (1) MH SR je v zmysle Uznesenia vlády SR č. 832 z 8. októbra 2006 Riadiacim orgánom pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“).
- (2) a SIEA je v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1021 zo 6. decembra 2006 Sprostredkovateľským orgánom pod Riadiacim orgánom pre OP KaHR.
- (3) a RO má v zmysle článku 59 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 12 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 záujem poveriť SORO výkonom časti právomocí RO.
- (4) a SORO má záujem právomocí RO, ktorými ho RO Splnomocnením o delegovaní právomocí z Riadiaceho orgánu na Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom (ďalej len „Splnomocnenie“) splnomocňuje prevziať a zodpovedne a riadne ich vykonávať.
- (5) a SORO disponuje odborným, personálnym a materiálnym potenciálom na vykonanie delegovaných právomocí, ktoré preukazuje predložením dokumentácie s informáciami požadovanými článkom 22 Nariadenia Komisie (ES) 1828/2006 súvisiacimi s týmito právomocami.
- (6) a SORO disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa delegovaných právomocí.

- (7) a účastníkom Splnomocnenia nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila udeliť a prijať Splnomocnenie.

RO udeľuje a SORO prijíma Splnomocnenie, a to v rozsahu a za podmienok ďalej v Splnomocnení uvedených.

### **Článok III Predmet Splnomocnenia**

- (1) Predmetom Splnomocnenia je delegovanie úloh, právomocí a zodpovedností RO na SORO v oblasti implementácie opatrenia:
- 1.3 Podpora inováčných aktivít v podnikoch,**
  - 2.1 Zvyšovanie energetickej efektívnosti na strane výroby aj spotreby a zavádzanie progresívnych technológií v energetike,**
  - 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetických úspor**
- a podopatrenia:
- 1.1.1 Podpora zavádzania inovácií a technologických transferov,**
  - 1.1.2 Podpora tvorby pracovných miest prostredníctvom rozvoja podnikania.**

- (2) Rozsah práv a povinností vyplývajúcich z predmetu Splnomocnenia je definovaný v článku IV.

### **Článok IV Práva a povinnosti SORO**

SORO je povinný:

- (1) Pri výkone delegovaných právomocí postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, metodickými usmerneniami a pokynmi Centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“), Certifikačného orgánu (ďalej len „CO“), *Interným manuálom procedúr RO pre OP KaHR* (príloha č. 1) a usmerneniami RO v oblasti implementácie OP KaHR.
- (2) Dodržiavať princípy partnerstva, transparentnosti, rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, vzájomného uznávania a proporcionality pri súčasnom uplatnení záverov a odporúčaní z uznesení vlády SR č. 797/2004 z 18. augusta 2004, č. 141/2005 zo 16. februára 2005 a č. 449/2007 z 23. mája 2007 týkajúce sa opatrení pre zabezpečenie „Právnej ochrany pred netransparentnosťou, zneužívaním a konfliktom záujmov vo vzťahu k rozhodovaniu o využívaní fondov EÚ“.
- (3) Postupovať pri plnení právomocí delegovaných Splnomocnením s odbornou starostlivosťou. Plnenie svojich záväzkov stanovených Splnomocnením je SORO povinný uskutočňovať podľa pokynov RO a v súlade s príslušnými zákonmi a pravidlami EÚ a SR.
- (4) Vytvoriť vhodný systém implementácie OP KaHR na SORO.
- (5) Vypracovať a schváliť interné postupy a ostatnú riadiacu dokumentáciu v súlade s usmerneniami RO, CKO a CO nasledovne:
  - i. audit trail,
  - ii. popis vzťahov SORO s ostatnými subjektmi participujúcimi na implementácii OP KaHR,
  - iii. popis úloh SORO, postupov procesov riadenia, realizácie, kontroly, monitorovania a hodnotenia pomoci zo ŠF a ŠR na úrovni pracovných pozícií.
- (6) Realizovať komunikačný plán (ďalej len „KP“) na úrovni SORO.
- (7) Usmerňovať žiadateľov a prijímateľov.



- (8) Poskytovať súčinnosť pri vyhlasovaní výziev na predkladanie žiadostí o NFP.
- (9) Zabezpečiť prijímanie a registráciu žiadostí o NFP.
- (10) Zabezpečiť kontrolu formálnej správnosti žiadostí o NFP.
- (11) Zabezpečiť odborné hodnotenie žiadostí o NFP hodnotiteľmi.
- (12) Zabezpečiť činnosti sekretariátu Výberovej komisie v súlade so Štatútom Výberovej komisie a Rokovacím poriadkom Výberovej komisie.
- (13) Zabezpečiť súčinnosť s RO pri overovaní postupov hodnotiaceho procesu uskutočneného na SORO.
- (14) Uzatvárať zmluvy o poskytnutí NFP s prijímateľmi, vrátane možnosti sankcií v prípade nesplnenia zmluvných podmienok.
- (15) Zabezpečiť prijímanie, administratívne overovanie a schvaľovanie žiadostí o platbu na svojej úrovni (vrátane overovania realizácie projektu).
- (16) Zabezpečiť monitorovanie podporených projektov:
  - i. počas realizácie projektu prostredníctvom sledovania aktivít a prislúchajúcich indikátorov výstupu,
  - ii. po ukončení realizácie projektu prostredníctvom sledovania indikátorov výsledku a dopadu.
- (17) Predkladať Správy o vyhodnotení každej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP Monitorovaciemu výboru pre Vedomostnú ekonomiku (po ukončení hodnotiaceho procesu).
- (18) Na požiadanie RO zabezpečiť vypracovanie podporných podkladov k podaniam prijímateľov adresovaných na RO. Podania neúspešných žiadateľov adresované SORO vybavuje v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
- (19) Spolupracovať s orgánmi zodpovednými za kontrolu a audit prostriedkov EÚ v oblasti kontroly a auditu.
- (20) Zaviest' systém riadenia ľudských zdrojov na SORO v oblasti ŠF EÚ.
- (21) Evidovať, ukladať a uchovávať dokumentáciu súvisiacu s predmetom Splnomocnenia.
- (22) Predkladať Interný manuál procedúr SORO pred jeho podpisom štatutárnym zástupcom SORO na odsúhlasenie RO.
- (23) Predkladať Interný manuál procedúr SORO vrátane jeho zmien s označením čísla verzie, dátumu platnosti na RO, CKO, CO a orgánu auditu v elektronickej a písomnej forme, zviazaný a podpísaný štatutárnym zástupcom SORO.
- (24) Zabezpečiť zadávanie a aktualizáciu dát v ITMS vrátane poskytovania dát a výstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia.
- (25) Oznámiť RO všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení delegovaných právomocí, ktoré si RO vyhradil, alebo pri ktorých sa dá predpokladať, že o ich oznámenie bude mať RO záujem.
- (26) Informovať RO o všetkých okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na schopnosť plnenia povinností SORO vyplývajúcich z tohto Splnomocnenia.
- (27) SORO nie je oprávnený bez predchádzajúceho súhlasu RO (pokiaľ to nevyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu) využívať k plneniu delegovaných právomocí podľa Splnomocnenia služby tretích osôb.
- (28) Využiť niektorý z vecnoprávných zabezpečovacích prostriedkov v zmysle platných právnych predpisov SR za účelom zabezpečenia pohľadávky štátu súvisiacej s implementáciou projektov v rámci OP KaHR.
- (29) V záležitostiach týkajúcich sa OP KaHR je SORO oprávnené komunikovať s CKO a CO výlučne prostredníctvom RO, s výnimkou ak RO udelí súhlas pre SORO na priamu komunikáciu.

- (30) Poskytovať RO nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov RO vyplývajúcich z platných právnych predpisov ES a SR v oblasti implementácie štrukturálnych fondov EÚ, Usmernení CKO, CO a Orgánu auditu.

## Článok V Práva a povinnosti RO

RO je povinný:

- (1) Poskytovať SORO pri výkone delegovaných právomocí nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov SORO stanovených Splnomocnením.
- (2) Predkladať kópiu Interného manuálu procedúr RO pre OP KaHR vrátane jeho zmien s označením čísla verzie, dátumu platnosti na SORO v elektronickej a písomnej forme v termíne do 10 pracovných dní od jeho schválenia ministrom hospodárstva.
- (3) Kontrolovať SORO pri výkone právomocí delegovaných podľa článku III. Splnomocnenia v celom rozsahu, a to najmä formou kontroly v SORO, formou pravidelných správ o výkone delegovaných úloh vypracovaných SORO a predkladaných na RO, formou kontrolných dní zástupcov RO na SORO a pod. Ak RO pri výkone kontroly v SORO zistí, že SORO neplní, alebo nedostatočne plní úlohy delegované RO, je oprávnený žiadať SORO o prijatie opatrení na odstránenie takýchto nedostatkov, prípadne odvolať Splnomocnenie.
- (4) Refundovať výdavky vynaložené SORO v súvislosti s výkonom delegovaných právomocí z technickej pomoci OP KaHR v súlade s *Mechanizmom čerpania finančných prostriedkov z Technickej pomoci OP KaHR*.
- (5) V prípade jednostranného ukončenia splnomocnenia o tejto skutočnosti informuje vládu SR.

## Článok VI Mlčanlivosť

- (1) Účastníci Splnomocnenia prijmu opatrenia na ochranu osobných údajov v súlade s požiadavkami článku 37 Nariadenia Komisie (ES) 1828/2006 a zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- (2) Pri dodržaní ods. (1) tohto článku v súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa účastníci Splnomocnenia alebo ich oprávnení zástupcovia dozvedia v rámci ich vzťahu založeného Splnomocnením, a majú charakter osobných údajov alebo iných údajov definovaných článkom 37 Nariadenia Komisie (ES) 1828/2006 (ďalej len „Dôverné informácie“), každá zmluvná strana Splnomocnenia:
  - uchová v tajnosti a dôvernosti akékoľvek Dôverné informácie a - pokiaľ to nie je pre účely Splnomocnenia - nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať,
  - zabezpečí, že akákoľvek tretia strana, ktorej sú Dôverné informácie sprístupnené ako súčasť procesov riadenia a implementácie pomoci zo ŠF EÚ v súlade s príslušnými Nariadeniami ES, dodrží záväzkov mlčanlivosti v zmysle podmienok Splnomocnenia.
- (3) Ustanoveniami tohto článku nie sú dotknuté zákonné povinnosti zverejňovania informácií a údajov.
- (4) SORO zabezpečí dodržiavanie ustanovení definovaných ods. (1) a (2) tohto článku aj všetkými svojimi zamestnancami a ďalšími osobami zapojenými do výkonu delegovaných právomocí.



## **Článok VII Trvanie Splnomocnenia**

- (1) Splnomocnenie je udelené na dobu neurčitú.
- (2) RO je oprávnený Splnomocnenie kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu odvolať. Odvolanie je účinné jeho doručením SORO. Od preukázateľného doručenia odvolania je SORO povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa odvolanie vzťahuje a bezodkladne odovzdať RO všetky informácie a doklady ohľadom týchto činností.
- (3) SORO môže Splnomocnenie vypovedať iba v prípade, ak došlo k porušeniu povinností RO vyplývajúcich z článku V. ods. (4) tak, aby bolo čo najmenej narušené plnenie úloh RO. Výpovedná doba je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je písomná výpoveď doručená na RO.
- (4) RO je oprávnený v prípade zistenia nedostatkov pri plnení podmienok Splnomocnenia zo strany SORO dočasne pozastaviť účinnosť Splnomocnenia čiastočne alebo v celku až do predloženia návrhu opatrení zo strany SORO a ich preskúmania.
- (5) RO má právo v prípade neprijatia opatrení na nápravu nedostatkov zo strany SORO, ich nedostatočnosti, alebo pri opakovanom zistení rovnakých nedostatkov, čiastočne alebo v celom rozsahu odvolať Splnomocnenie. RO musí v prípade obmedzenia rozsahu Splnomocnenia alebo odvolania Splnomocnenia zabezpečiť kontinuálne vykonávanie takto obmedzených úloh iným spôsobom.
- (6) V prípade odvolania Splnomocnenia z dôvodov nedodržovania podmienok Splnomocnenia zo strany SORO nesmú byť dotknuté práva RO na ďalšie právne úkony (najmä práva na požadovanie vrátenia poskytnutej čiastky NFP, právo na vstup do priestorov SORO, zápisničné odovzdanie všetkých dokladov súvisiacich s výkonom delegovaných právomocí RO a pod.).
- (7) RO môže v prípade vzniku dôvodov uvedených v podmienkach Splnomocnenia a v prípade realizácie opatrení vyplývajúcich z výsledkov kontroly plnenia podmienok Splnomocnenia SORO a/alebo auditu jednostranne ukončiť Splnomocnenie odvolaním. RO v prípade jednostranného ukončenia Splnomocnenia o tejto skutočnosti informuje vládu SR.

## **Článok VIII Zodpovednosť za škodu**

- (1) Účastníci Splnomocnenia sú si vedomí, že celkovú zodpovednosť za výkon pôsobnosti prenesenej podľa článku III. Splnomocnenia nesie RO, čo však nezabavuje SORO všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone alebo v súvislosti s výkonom delegovaných právomocí podľa článku III. Splnomocnenia.
- (2) V prípade škody spôsobenej výkonom delegovaných právomocí SORO má RO voči SORO regresný nárok.

## **Článok IX Záverečné ustanovenia**

- (1) Splnomocnenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu štatutárnymi orgánmi RO a SORO.
- (2) Splnomocnenie je vyhotovené v 6 (slovom: šiestich) rovnopisoch. RO dostane po jeho podpise 5 (slovom: päť) rovnopisov a SORO dostane po jeho podpise 1 (slovom: jeden) rovnopis.

- (3) Splnomocnenie možno meniť alebo rušiť len písomnou dohodou (písomnými a očíslovanými dodatkami) účastníkov Splnomocnenia. Akékoľvek zmeny obsahu Splnomocnenia prerokuje RO so SORO.
- (4) Všetky právne úkony smerujúce k zmene alebo zrušeniu Splnomocnenia vyžadujú pre svoju platnosť písomnú formu. Faxová korešpondencia sa nepovažuje za písomný dokument.
- (5) Účastníci Splnomocnenia vyhlasujú, že si Splnomocnenie prečítali, všetky jeho ustanovenia vyjadrujú ich vážnu a slobodnú vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, porozumeli obsahu Splnomocnenia a právny účinok z neho vyplývajúcich. Všetky ustanovenia Splnomocnenia sú dostatočne zrozumiteľné, jasné. Účastníci Splnomocnenia sú oprávnení k uzatvoreniu tohto Splnomocnenia a na znak súhlasu ho schválili a podpísali.
- (6) V prípade, že SORO prekročí svoje oprávnenie vyplývajúce zo Splnomocnenia, je RO viazaný, len pokiaľ toto prekročenie oprávnenia schválil.
- (7) V prípade, že SORO prekročí svoje oprávnenie vyplývajúce zo Splnomocnenia, budú voči osobám zodpovedným za ich dodržiavanie uplatnené sankcie v súlade s platnými predpismi SR a v súlade s rozhodnutím ministra hospodárstva.

Udelenie plnej moci  
za RO:

podpis:

meno a priezvisko: DOČ. ING. ZUZANA JAHNÍČEKOVÁ

funkcia: MINISTER HOŠPODÁRSTVA SR

miesto: 32 HT 154 9 VP

dátum: 28 . febrúara 2008

pečiatka:

Prijatie plnej moci  
za SORO:

podpis:

meno a priezvisko: ING MARTIN VAVŘINEK

funkcia: PERVÝNY RIADITEĽ

miesto: *BRATISLAVA*

dátum: 25 . febrúára 2008

pečiatka:

SLOVENSKÁ INOVAČNÁ  
A ENERGETICKÁ AGENTÚRA  
BRATISLAVA  
1010

### Prílohy:

Príloha č. 1 Interný manuál procedúr RO pre OP Ka IIR