



# SLOVENSKÁ INOVAČNÁ A ENERGETICKÁ AGENTÚRA

## REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA VEREJNÉHO OSVETLENIA

### Možnosti pre zmeny projektov k lepšiemu



Tibor Bohó, SIEA

24. 1. 2013 Banská Bystrica





## Začiatok realizácie projektu

**Začatie prác na projekte** - deň začatia realizácie prvej hlavnej aktivity

- začatie stavebných prác na projekte *alebo*
- vystavenie písomnej objednávky v zmysle zmluvy s dodávateľom prijímateľa alebo dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy s dodávateľom prijímateľa;

Deň začatia prác na projekte – prijímateľ uvedie v **Hlásení o začatí realizácie projektu** (príloha č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP). Hlásenie zašle prijímateľ na SIEA príslušnému PM v lehote **do 7dní** od začatia realizácie projektu/odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP





## Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve

**Prijímateľ je povinný** požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP **bezodkladne** prostredníctvom Žiadosti o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí NFP (*príloha č.3 Zmluvy o poskytnutí NFP*).

**Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve prijímateľ predkladá:**

- elektronicky (e-mailom) príslušnému PM SIEA *a súčasne*
- osobne/poštou/kuriérom príslušnému PM SIEA;
- najneskôr k **poslednému dňu** príslušného mesiaca (*zasadnutie zmenovej komisie je vždy v polovici nasledujúceho mesiaca*).





## ***Zmena projektu – čo nie je povolené?***

- **navýšenie schválenej výšky poskytnutého NFP;**
- **navýšenie počtu svetelných bodov a rozvádzačov oproti stavu v pôvodne schválenom projekte (rozdiel musí ísť do neoprávnených výdavkov);**
- **nenaplnenie stanoveného merateľného ukazovateľa výsledku Počet vymenených svietidiel;**
- **zníženie merateľného ukazovateľa úspory energie.**





## Čo je povolené

- Ak máte problém s dodržaním **lehoty 40 dní na vyhlásenie verejného obstarávania od podpisu zmluvy o NFP**, včas predložte žiadosť o zmenu spolu s odôvodnením.





## ***Najčastejšie dôvody schválených zmien***

- **zmena harmonogramu realizácie aktivít projektu;**
- **zmena rozpočtu projektu;**
- **zmena trasovania/umiestnenia svetelných bodov;**
- **dodržanie lehoty 40 dní na vyhlásenie verejného obstarávania od podpisu zmluvy o NFP.**





## Zmena harmonogramu realizácie aktivít projektu

- ak sa prijímateľ omeškal **so začatím** realizácie aktivít projektu **o viac ako 3 mesiace** od termínu uvedeného v Predmete podpory (*príloha č.2 Zmluvy o poskytnutí NFP*);
- ak sa prijímateľ omeškal **s ukončením** doby fyzickej realizácie projektu (dobu možno predĺžiť **najviac o 18 mesiacov** oproti pôvodnému termínu ukončenia doby fyzickej realizácie projektu, nie však dlhšie ako 36 mesiacov, a zároveň nesmie prekročiť termín 31.12. 2015).





## Zmena rozpočtu projektu

- **zmena skupiny výdavkov** z dôvodu nesprávneho zaradenia kapitálových výdavkov do bežných výdavkov;
- **zlúčenie skupín kapitálových výdavkov** do jednej z dôvodu nesprávneho zaradenia obstarávaného majetku;
- **zmena typového označenia výdavku**, ktorý sa už nevyrába (súčasťou žiadosti o zmenu musí byť vyjadrenie, resp. čestné vyhlásenie dodávateľa, že sa uvedený výrobok nevyrába).







## **Zmena trasovania/umiestnenia svetelných bodov - dôvody**

- situačný výkres rozmiestnenia svetelných bodov vypracovaný projektantom **nezodpovedal skutočnému stavu** situácie v obci;
- stožiare a súvisiace podzemné vedenia nebolo možné po vytýčení podzemných vedení plynu a podzemných vedení vody osadiť v uvažovaných pozíciách **z dôvodu nesplnenia minimálnych odstupných vzdialeností v zmysle STN noriem** (v období po predložení ŽoNFP a pred jej schválením došlo zo strany príslušných inštitúcií, ako napr. SPP k rekonštrukcii plynového vedenia);





## *Zmena trasovania/umiestnenia svetelných bodov - dôvody*

- vytýčením stožiarov by sa **obmedzil vstup** motorových vozidiel na pozemok súkromných vlastníkov;
- na základe **podnetu občanov** prednesených na verejnom zhromaždení (zníženie drobnej kriminality v častiach, ktoré neboli zahrnuté v plánovanej rekonštrukcii vetiev verejného osvetlenia).





## ***Zmena trasovania/umiestnenia svetelných bodov - požadované dokumenty k žiadosti***

1. situácia: prijímateľ **vykonal verejné obstarávanie (VO) pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP** a zároveň bola zo strany SIEA vykonaná administratívna kontrola vykonaného VO:

- súčasťou súťažných podkladov **bol** situačný výkres,
- súčasťou súťažných podkladov **nebol** situačný výkres.

2. situácia: prijímateľ **nevykonal verejné obstarávanie (VO) pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP.**





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, s nákresom**

### **VO PRED UZATVORENÍM ZMLUVY O NFP**

Administratívna kontrola VO zo strany SIEA ukončená bez zistenia, súčasťou súťažných podkladov **bol situačný výkres**

- **stanovisko ÚVO** vo veci dodržania podmienok vykonaného VO v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z.;
- **dôkladné zdôvodnenie** požadovanej zmeny;
- **situačný výkres** s vyznačením nového trasovania/umiestnenia svetelných bodov;
- **svetelno-technická štúdia so situačnými nákresmi svetelných bodov**;





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, s nákresom**

- **dodatok k zmluve o dielo** (ak obsahovala situačný výkres so zakreslením umiestnenia svetelných bodov, resp. trasovania alebo dochádza k zmene charakteru/rozsahu/ceny položiek);
- **rozpočet projektu** s uvedením pôvodného stavu a nového stavu (potvrdený dodávateľom a prijímateľom). Z jeho obsahu má byť overiteľné, v akom rozsahu sú zmenou dotknuté položky rozpočtu;
- **súhlas vlastníka** zariadenia/nehnutelnosti, na ktorom majú byť umiestnené nové časti systému verejného osvetlenia, s realizáciou projektu;





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, s nákresom**

- **právoplatné stavebné povolenie**, iný dokument v zmysle stavebného zákona (napr. písomné oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác nemá námietky), vyjadrenie stavebného úradu, že predmetná stavba nepodlieha stavebnému povoleniu, ani ohlasovacej povinnosti platné pre nové trasy osvetlenia;
- **čestné vyhlásenie** štatutára obce, že realizácia projektu po vykonaní požadovanej zmeny bude prebiehať **v súlade s uznesením zastupiteľstva** predloženým v rámci žiadosti o NFP;
- vyjadrenie relevantných inštitúcií alebo odborných osôb, zápisnica, prezenčná listina príp. iný **dokument z uskutočneného zhromaždenia občanov obce** s uvedením odporúčaní na zmenu umiestnenia svetelných bodov;





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, bez nákresu**

### **VO PRED UZATVORENÍM ZMLUVY O NFP**

Administratívna kontrola VO zo strany SIEA ukončená bez zistenia, súčasťou súťažných podkladov **nebol situačný výkres**

- **dôkladné zdôvodnenie** požadovanej zmeny;
- **situačný výkres** s vyznačením nového trasovania/umiestnenia svetelných bodov;
- **svetelno-technická štúdia so situačnými nákresmi svetelných bodov;**





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, bez nákresu**

- **dodatok k zmluve o dielo** (ak obsahovala situačný výkres so zakreslením umiestnenia svetelných bodov, resp. trasovania alebo dochádza k zmene charakteru/rozsahu/ceny položiek);
- **rozpočet projektu** s uvedením pôvodného stavu a nového stavu (potvrdený dodávateľom a prijímateľom). Z jeho obsahu má byť overiteľné, v akom rozsahu sú zmenou dotknuté položky rozpočtu;
- **súhlas vlastníka** zariadenia/nehnutelnosti, na ktorom majú byť umiestnené nové časti systému verejného osvetlenia, s realizáciou projektu;







## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO pred uzatvorením zmluvy o NFP, bez nákresu**

- **právoplatné stavebné povolenie**, iný dokument v zmysle stavebného zákona (napr. písomné oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác nemá námietky), vyjadrenie stavebného úradu, že predmetná stavba nepodlieha stavebnému povoleniu, ani ohlasovacej povinnosti platné pre nové trasy osvetlenia;
- **čestné vyhlásenie** štatutára obce, že realizácia projektu po vykonaní požadovanej zmeny bude prebiehať **v súlade s uznesením zastupiteľstva** predloženým v rámci žiadosti o NFP;
- vyjadrenie relevantných inštitúcií alebo odborných osôb, zápisnica, prezenčná listina príp. iný **dokument z uskutočneného zhromaždenia občanov obce** s uvedením odporúčaní na zmenu umiestnenia svetelných bodov;





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty VO po uzatvorení zmluvy o NFP**

### **VO PO UZATVORENÍ ZMLUVY O NFP**

- **dôkladné zdôvodnenie** požadovanej zmeny;
- **situačný výkres** s vyznačením nového trasovania/umiestnenia svetelných bodov;
- **svetelno-technická štúdia so situačnými nákresmi svetelných bodov**;
- **rozpočet projektu** s uvedením pôvodného stavu a nového stavu (potvrdený dodávateľom a prijímateľom). Z jeho obsahu má byť overiteľné, v akom rozsahu sú zmenou dotknuté položky rozpočtu;
- **súhlas vlastníka** zariadenia/nehnutelnosti, na ktorom majú byť umiestnené nové časti systému verejného osvetlenia, s realizáciou projektu;





## **Zmena svetelných bodov – dokumenty** **Po uzatvorení zmluvy o NFP**

- **právoplatné stavebné povolenie**, iný dokument v zmysle stavebného zákona (napr. písomné oznámenie stavebného úradu, že proti uskutočneniu stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác nemá námietky), vyjadrenie stavebného úradu, že predmetná stavba nepodlieha stavebnému povoleniu, ani ohlasovacej povinnosti platné pre nové trasy osvetlenia;
- **čestné vyhlásenie** štatutára obce, že realizácia projektu po vykonaní požadovanej zmeny bude prebiehať **v súlade s uznesením zastupiteľstva** predloženým v rámci žiadosti o NFP;
- vyjadrenie relevantných inštitúcií alebo odborných osôb, zápisnica, prezenčná listina príp. iný **dokument z uskutočneného zhromaždenia občanov obce** s uvedením odporúčaní na zmenu umiestnenia svetelných bodov;





## ***Žiadosť o platbu***

- **system predfinancovania**
- **system refundácie**





## Žiadosť o platbu – Predfinancovanie

- celkové predfinancovanie je poskytované do výšky **max. 95% oprávnených výdavkov** projektu;
- zrealizovanie určitej etapy diela - **z poskytnutého predfinancovania** (+ 5% zdrojov prijímateľa) prijímateľ uhradí faktúru dodávateľovi za zrealizovanú etapu diela. Po uhradení faktúry prijímateľ predkladá **ŽoP zúčtovanie**;
- **poslednú** zrealizovanú **etapu** diela prijímateľ uhradza dodávateľovi **z vlastných zdrojov** (min. vo výške 5% oprávnených výdavkov projektu). Po uhradení za zrealizovanú poslednú zrealizovanú etapu diela predkladá prijímateľ záverečnú ŽoP (refundácia).





## *Lehoty schvaľovacieho procesu ŽoP od predloženia ŽoP na SIEA po preplatenie NFP*

### **Predfinancovanie**

- **do cca 60 dní** od podania ŽoP;
- prijímateľ uhradí faktúru dodávateľovi **do 7 kalendárnych dní** od prijatia prostriedkov z predfinancovania;
- prijímateľ podá na SIEA ŽoP zúčtovanie **do 21 kalendárnych dní** od prijatia finančných prostriedkov;
- ŽoP zúčtovanie – úhrada **do cca 45 kalendárnych dní**;





## Žiadosť o platbu – refundácia

- prijímateľ **uhrádza** dodávateľovi vystavené faktúry za zrealizované etapy diela alebo za zrealizované celé dielo **z vlastných zdrojov**;
- **po uhradení** zrealizovanej etapy diela prijímateľ predkladá priebežné ŽoP (refundácie) alebo po uhradení faktúry za zrealizované celé dielo predkladá prijímateľ záverečnú ŽoP (refundácia);
- prijímateľ môže realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie jedného účtu na príjem NFP;





## *Lehoty schvaľovacieho procesu ŽoP od predloženia ŽoP na SIEA po preplatenie NFP*

### Refundácia

- refundované NFP na účet prijímateľa do cca 70 kalendárnych dní od zaregistrovania ŽoP v ITMS na SIEA
- zmluva o dielo s dodávateľom: definovať platobné podmienky – lehoty splatnosti faktúr s dostatočnou časovou rezervou.







## Žiadosť o platbu

- **poskytovať NFP** je možné len za zrealizovanie etapy diela, ktoré sú v **majetku prijímateľa**, t. j. v zmluve o dielo s dodávateľom musí byť upravený **prechod vlastníckych práv z dodávateľa na objednávateľa** tak, aby pri fakturovaní za zrealizovanú etapu diela prešlo vlastnícke právo k tejto etape diela z dodávateľa na objednávateľa;
- **doba realizácie aktivít projektu** (od – do) uvedená v rozpočte (príloha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP je doba, v ktorej má byť **fyzicky zrealizovaná aktivita vrátane uhradenia vystavených faktúr dodávateľom**. Ak bude úhrada po dobe „do“, je to **neoprávnený výdavok**.





## Žiadosť o platbu

- každý výdavok musí byť dodaný a nainštalovaný **presne** v danom type (názve položky) a takto aj fakturovaný - pri nesúlade je to neoprávnený výdavok;
- budovanie a modernizácia verejného osvetlenia **musí byť** v súlade s podmienkami stavebného povolenia/ohlásenia stavby a musí byť v miestach podľa situačného nákresu svetelných bodov uvedených v schválenej ŽoNFP;
- pri predložení záverečnej ŽoP (v prípade projektov, na realizáciu ktorých bolo vydané stavebné povolenie, predkladá prijímateľ **právoplatné kolaudačné rozhodnutie bez vád a nedorobkov**, ak bolo ohlásenie stavby kontrolujú sa podmienky stanovené príslušným stavebným úradom k ohláseniu stavby;





## ***Ukončenie realizácie projektu***

**Ukončenie realizácie projektu – deň, kedy sa:**

- **fyzicky zrealizovali všetky aktivity a súčasne**
- **prijímateľ uhradil všetky oprávnené a neoprávnené výdavky dodávateľom a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa**
- **ak bolo na projekt vydané stavebné povolenie, tak právoplatné kolaudačné rozhodnutie bez väd a nedorobkov;**
- **tento deň uvedie prijímateľ do záverečnej monitorovacej správy.**





## **Monitorovanie projektu**

**Monitorovacie správy** predkladá prijímateľ prostredníctvom ITMS a následne v písomnej forme

- **priebežná/priebežné monitorovacie správy**  
od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP vždy v 6 mesačných intervaloch najneskôr k 15 dňu nasledujúceho mesiaca;
- **záverečná monitorovacia správa**  
najneskôr k 15 dňu nasledujúceho mesiaca od ukončenia realizácie projektu;
- **následné monitorovacie správy**





## *Publicita projektu*

- prijímateľ je **povinný** počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o poskytnutej pomoci;
- presné postupy určuje **Manuál informovania a publicity pre prijímateľov NFP**, ktorý je dostupný na stránke <http://www.siea.sk/> v časti *Štrukturálne fondy* → *Užitočné informácie pre žiadateľov*.





# Ďakujem za pozornosť

**Tibor Bohó,**  
poverený riadením  
Sekcie štrukturálnych fondov SIEA

