

ŽIADOSŤ O INFORMÁCIE

Poskytovanie informácií podľa zákona o slobode informácií

V zmysle § 2 [zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov \(zákon o slobode informácií\) v znení neskorších predpisov](#) (ďalej len „zákon o slobode informácií“) je Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „SIEA“) povinnou osobou na sprístupňovanie informácií (ďalej len „povinná osoba“).

Žiadosti o informáciu môžu byť podané v akejkoľvek žiadateľom požadovanej forme:

- písomne v listinnej podobe poštou na adresu: Slovenská inovačná a energetická agentúra, Bajkalská 27, 827 99, Bratislava
- osobne v listinnej podobe: Slovenská inovačná a energetická agentúra, Bajkalská 27, 827 99 Bratislava, prízemie vľavo - číslo dverí 105
- v elektronickej podobe prostredníctvom e-mailovej adresy: office@siea.gov.sk
- v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej podateľne na Ústrednom portáli verejnej správy: <http://podatelna.gov.sk>
- telefonicky na telefónnom čísle: +421 2 58 248 322
- ústne osobne na adrese: Slovenská inovačná a energetická agentúra, Bajkalská 27, 827 99, Bratislava

Povinné náležitosti žiadosti v zmysle § 14 zákona o slobode informácií sú nasledovné:

- určenie povinnej osoby
- meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa
- adresa pobytu alebo sídlo žiadateľa
- obsah požadovanej informácie
- spôsob sprístupnenia informácie (napr. písomne, e-mailom)

Ak žiadosť neobsahuje zákonom predpísané náležitosti, povinná osoba vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil. V prípade, ak žiadateľ žiadosť nedoplní v stanovenej lehote, žiadosť bude odložená.

Informácie sa sprístupňujú ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis, alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, poštou, elektronickou poštou, odkazom na už zverejnené informácie.

Lehoty na vybavenie žiadosti

Žiadosti o sprístupnenie informácií sa vybavujú najneskôr do 12 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe vo forme - slepeckým (Braillovým) písmom.

Zo závažných dôvodov môže povinná osoba predĺžiť lehotu na vybavenie žiadosti, najviac však o osem pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme - slepeckým (Braillovým) písmom. Závažné dôvody na predĺženie lehôt uvedených v tomto odseku o najviac 8, resp. 15 pracovných dní sú taxatívne uvedené v § 17 ods. 2 zákona o slobode informácií.

Postúpenie žiadosti

Ak povinná osoba nemá požadované informácie k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti povinnej osobe, ktorá má požadované informácie k dispozícii, inak žiadosť odmietne rozhodnutím.

Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia

Ak povinná osoba poskytne žiadateľovi požadované informácie v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise. Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

Ak povinná osoba žiadosti nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie. Rozhodnutie nevydá v prípade, ak žiadosť bola odložená.

Ak povinná osoba v lehote na vybavenie žiadosti neposkytla informácie či nevydala rozhodnutie a ani informáciu nesprístupnila, predpokladá sa, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti.

Opravné prostriedky

Proti rozhodnutiu SIEA o odmietnutí poskytnúť informáciu (úplne alebo sčasti) možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17 zákona o slobode informácií. Odvolanie sa podáva povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať, a to písomne v listinnej podobe na adresu Slovenská inovačná a energetická agentúra, Bajkalská 27, 827 99 Bratislava, elektronickej podobe alebo ústne do zápisnice. Podanie vo veci samej urobené v elektronickej podobe bez autorizácie podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci je potrebné do troch pracovných dní doplniť v listinnej podobe, v elektronickej podobe autorizované podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci, alebo ústne do zápisnice. Správny orgán na dodatočné doplnenie podania nevyzýva. Ak prvostupňový orgán v lehote do 30 dní v plnom rozsahu nevyhoví odvolaniu, predloží ho nadriadenému povinnej osoby, t.j. svojmu zriaďovateľovi Ministerstvu hospodárstva SR.

Odvolanie **musí obsahovať** všetky náležitosti, ustanovené v § 19 zákona č. 71/1967 Zb. a musí byť z neho zrejmé:

- kto ho podáva (meno a adresa žiadateľa),
- akej veci sa týka (voči ktorému rozhodnutiu smeruje)
- zdôvodnenie, prečo sa odvolanie podáva,
- čoho sa žiadateľ domáha (návrh ako má odvolací orgán rozhodnúť),
- podpis žiadateľa.

V zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 162/2015 Z. z. zákonnosť rozhodnutí orgánov verejnej správy preskúmajú na základe správnych žalôb správne súdy.

V zmysle § 7 písm. a) zákona č. 162/2015 Z. z. správne súdy nepreskúmajú právoplatné rozhodnutia orgánov verejnej správy, ak účastník konania pred ich právoplatnosťou nevyčerpal všetky riadne opravné prostriedky, ktorých použitie umožňuje osobitný predpis.