

**MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky**

Schéma štátnej pomoci
**na podporu medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu
a experimentálneho vývoja
v znení dodatku č. 1**

Bratislava, máj 2016

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD	3
C) ÚČEL POMOCI	3
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	4
E) PRÍJEMCOVIA POMOCI	4
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	4
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	5
H) OPRÁVNENÉ NÁKLADY	6
I) FORMA POMOCI	7
J) VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI	8
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	9
L) STIMULAČNÝ ÚČINOK	11
M) KUMULÁCIA POMOCI	12
N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	13
O) ROZPOČET	13
P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	14
Q) PRÁVA K VÝSLEDKU RIEŠENIA PROJEKTU	14
R) KONTROLA A AUDIT	14
S) KOMUNIKAČNÝ PLÁN SCHÉMY	15
T) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	15
U) PRÍLOHY	15

A) Preambula

Predmetom schémy je poskytovanie štátnej pomoci (ďalej len „pomoc“) na riešenie projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja smerovaného do inovácií formou dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zameranej na podporu riešenia spoločných projektov medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja.

Schéma napomôže rozvoju zúčastnených subjektov v oblasti bilaterálnej spolupráce vo výskume, experimentálnom vývoji a inováciách.

Schéma tiež prispeje k nadväzovaniu nových kontaktov a novej spolupráce vo výskume a vývoji medzi zúčastnenými subjektmi.

Každý z účastníkov spolupráce bude podporovaný vo svojej krajine pôvodu.

B) Právny základ

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy je:

- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26. 6. 2014) (ďalej len „nariadenie (EÚ) č. 651/2014“),
- Zákon č. 358/2015 o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon č. 358/2015 Z. z.“),
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“),
- Zákon č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení zákona č. 321/2014 Z. z. (ďalej len „zákon č. 71/2013 Z. z.“),
- Zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“),
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platný od 18. 04. 2016.

C) Účel pomoci

Účelom pomoci je podporiť riešenia spoločných projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja v rámci bilaterálnej medzinárodnej spolupráce zmluvných strán v oblastiach spoločného záujmu (ktoré by bez poskytnutia pomoci nebolo možné zrealizovať) a zvýšiť tak množstvo výsledkov v priemyselnom výskume a experimentálnom vývoji uplatniteľných v praxi, zlepšiť prístup k znalostiam, k vývoju moderných technológií a procesov a posilniť konkurencieschopnosť Slovenskej republiky.

D) Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“).

Vykonávateľom schémy je Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „vykonávateľ“).

Poskytovateľ:

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Mierová 19
827 15 Bratislava 212
tel. ústredňa: 02/4854 1111
webové sídlo: www.mhsr.sk

Vykonávateľ:

Slovenská inovačná a energetická agentúra
Bajkalská 27
827 99 Bratislava
tel. ústredňa: 02/58248 111
webové sídlo: www.siea.sk

E) Príjemcovia pomoci

Príjemcom pomoci podľa tejto schémy je podnik v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob jeho financovania.

Príjemcami môžu byť fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, registrované na území SR, ktoré plánujú realizovať jednotlivé druhy oprávnených projektov a vykonávajú aj priemyselný výskum a experimentálny vývoj.

Pomoc v rámci schémy bude poskytovaná pre mikro, malé a stredné podniky, aj pre veľké podniky. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia (EÚ) č. 651/2014 (príloha č. 1 schémy).

Príjemcom pomoci nesmie byť podnik v ťažkostiach¹. Príjemcom nemôže byť ani podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Podľa tejto schémy poskytnutie pomoci nesmie obmedzovať možnosť príjemcov využívať výsledky výskumu, vývoja v iných členských štátoch.

F) Rozsah pôsobnosti

Schéma sa vzťahuje na poskytovanie pomoci len na výskumné a vývojové projekty podľa článku 25 nariadenia (EÚ) č. 651/2014, a to konkrétne na priemyselný výskum a experimentálny vývoj.

Pri poskytovaní pomoci podľa tejto schémy budú dodržané ustanovenia článku 1 ods. 2 písm. a) nariadenia (EÚ) č. 651/2014, to znamená, že táto schéma sa nebude uplatňovať, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 miliónov EUR.

Odvetvia oprávnené na poskytnutie pomoci

¹ Čl. 2 ods. 18 nariadenia (EÚ) č. 651/2014.

Táto schéma sa neuplatňuje na:

- a) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo na inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- b) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným.

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých odvetviach hospodárstva Slovenskej republiky vrátane poľnohospodárstva a rybného hospodárstva, akvakultúry a dopravy.

Schéma sa nevzťahuje na:

- pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo umiestnených na trh príslušnými podnikmi, alebo
 - ii) ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
- pomoc na uľahčenie zatvorenia uhľoňých baní neschopných konkurencie v zmysle rozhodnutia Rady 2010/787.

Ak podnik pôsobí vo vylúčenom sektore a v sektoroch, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, táto schéma sa uplatňuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti pod podmienkou, že poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy zabezpečia prostredníctvom primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporované z pomoci poskytnutej v súlade s touto schémou.

Táto schéma sa neuplatňuje na:

- a) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby prijímateľ mal hlavné sídlo v SR alebo aby mal sídlo predovšetkým v SR; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v SR v čase vyplatenia pomoci je však povolená;
- b) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby prijímateľ používal domáce výrobky alebo služby.

Regióny oprávnené na poskytovanie pomoci

V rámci tejto schémy sa bude pomoc poskytovať na celom území Slovenskej republiky, t.j. regióny NUTS II - západné Slovensko, stredné Slovensko, východné Slovensko, Bratislavský kraj.

G) Oprávnené projekty

Oprávnené projekty podľa tejto schémy sú spoločné projekty priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja, ktoré napĺňajú účel pomoci podľa článku C) tejto schémy.

Schéma nie je určená pre podporu projektov základného výskumu .

Podporovaná časť výskumného a/alebo vývojového projektu musí v plnej miere patriť do jednej alebo oboch nasledujúcich kategórií:

1. **Priemyselný výskum** – plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, procesov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, procesov alebo služieb.
Patriť k nemu vývoj častí komplexných systémov a môže zahŕňať aj stavbu prototypov v laboratórnych podmienkach alebo v podmienkach so simulovanými rozhraniami prepojenými

na existujúce systémy, ako aj pilotné linky, ak sú potrebné pre priemyselný výskum, a to najmä na schválenie generickej technológie.

2. Experimentálny vývoj – získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností s cieľom vyvinúť nové alebo vylepšené výrobky, postupy alebo služby. To môže zahŕňať napríklad aj činnosti zamerané na koncepcnú definíciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb.

Experimentálny vývoj môže zahŕňať vývoj prototypov, názorné predvádzanie, pilotné projekty, testovanie a overovanie nových alebo vylepšených výrobkov, procesov alebo služieb v prostredí zastupujúcom skutočné prevádzkové podmienky, kde primárnym cieľom je ďalej technicky vylepšiť výrobky, procesy alebo služby, ktoré nie sú ešte do veľkej miery stanovené. Vývoj komerčne využiteľných prototypov a pilotných projektov sem patrí aj vtedy, keď sú tieto nevyhnutne konečným obchodným výrobkom a ich výroba je príliš nákladná, než aby boli použité výlučne na účely predvádzania a overovania.

Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy existujúcich výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, ani ak by takéto úpravy predstavovali zlepšenia.

Podporované budú iba projekty prinášajúce merateľné a hodnotiteľné výsledky vedúce k novému výrobku, postupu alebo službe, napríklad:

- poloprevádzka, overená technológia,
- odroda, plemeno,
- patent,
- autorizovaný software,
- úžitkový vzor, priemyselný vzor,
- prototyp, funkčná vzorka.

Každý projekt by mal mať aspoň jeden merateľný a hodnotiteľný výsledok.

H) Oprávnené náklady

Finančné prostriedky podľa tejto schémy sa použijú na úhradu oprávnených nákladov spojených s riešením oprávnených medzinárodných projektov priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja podľa bodu G) tejto schémy.

Oprávnené náklady sa musia priradiť ku jednej alebo obom kategóriám (v prípade ak projekt zahŕňa aj výskum aj vývoj) priemyselného výskumu a/alebo experimentálneho vývoja podľa bodu G).

V rámci podrobného rozpočtu príjemca uvedie oprávnené náklady v členení aj na kategórie priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja.

Oprávnenými nákladmi v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu sú:

- H1.** Náklady na personál; výskumní pracovníci, technici a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte.
- H2.** Náklady na nástroje a vybavenie v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu. Ak sa takéto nástroje a vybavenie nepoužívajú v rámci projektu počas celej doby svojej životnosti, za

oprávnené náklady sa považujú jedine odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad.

- H.3** Náklady na budovy a pozemky v rozsahu a v trvaní ich použitia v rámci projektu. V súvislosti s budovami sa za oprávnené náklady považujú iba odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad. V prípade pozemkov sú oprávnenými nákladmi náklady na komerčný prevod alebo skutočne vynaložené kapitálové náklady.
- H.4** Náklady na zmluvný výskum, poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového prístupu, ako aj náklady na poradenské služby a rovnocenné služby použité výlučne na daný projekt.
- H.5** Ďalšie režijné náklady a iné prevádzkové náklady vrátane nákladov na materiály, dodávky a podobné výrobky vzniknuté priamo v dôsledku projektu

Oprávnenými nákladmi z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- výlučne náklady, ktoré boli vynaložené počas realizácie aktivít projektu,
- náklady, ktoré sú preukázateľné originálnymi dokladov (napr. účtovné doklady a záznamy, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (napr. cenové ponuky a pod.), ktoré sú riadne evidované v účtovníctve príjemcu v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- náklady, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou oprávneného projektu v súlade s obsahovou stránkou projektu a sú plne v súlade s cieľmi projektu, ako náklady, ktoré prispievajú k dosiahnutiu plánovaných aktivít a ukazovateľov projektu,
- náklady, ktoré spĺňajú podmienky hospodárnosti (ich účelnosť a primeranosť pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (ich opodstatnenosť pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne),
- náklady, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, navzájom sa neprekrývajú a sú v súlade s podmienkami zmluvy o poskytnutí dotácie.

Bližšie podmienky oprávnenosti nákladov budú uvedené v príslušnej výzve².

Za oprávnené náklady sú považované náklady na riešenie a realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy, vynaložené príjemcom pomoci odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Rozdiel medzi celkovými oprávnenými nákladmi projektu a výškou poskytnutej pomoci je hradený z vlastných zdrojov príjemcu pomoci.

Náklady vynaložené pred podaním žiadosti sa považujú za neoprávnené (v takomto prípade sa celý projekt považuje za neoprávnený).

I) Forma pomoci

1. Pomoc sa poskytuje formou dotácie zo štátneho rozpočtu, ktorá bude postupne poukazovaná poskytovateľom na osobitný účet.

² Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchyliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených nákladov, ktoré sú v súlade s článkom 25 odsek 3 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

2. Dotácia sa poskytuje na dobu riešenia projektu.
3. Dotácia bude poukázaná na účet postupne najmenej v dvoch splátkach, z toho prvá vo výške maximálne 60 % priznanej pomoci, po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie obidvoma zmluvnými stranami a nasledujúce splátky budú poukázané na základe žiadosti, predložených účtovných dokladov, podpornej dokumentácie potvrdzujúcej úhradu skutočných oprávnených nákladov, priebežnej, resp. záverečnej správy a dokumentácie potvrdzujúcej dosiahnuté výsledky projektu.

J) Výška pomoci a intenzita pomoci

1. Pomoc je poskytovaná na obdobie maximálne 5 rokov. Poskytovateľ môže prostredníctvom výzvy vyhlásenej v rámci tejto schémy dĺžku uvedeného obdobia skrátiť.
2. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplatenej dotácie príjemcovi.
3. Minimálna výška pomoci príjemcovi: 50 000,- EUR
4. Maximálna výška pomoci na jeden projekt: 2 000 000,- EUR.
5. **Intenzita pomoci** je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento oprávnených nákladov projektu. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov.
6. **Intenzita pomoci sa vypočíta** na základe nákladov projektu v rozsahu, v ktorom ich možno považovať za oprávnené, ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených nákladov. Intenzita pomoci je vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci, t. j. vo vzorci sa uvedie výška štátnej pomoci pred zaplatením dane z príjmov právnických osôb. Intenzita pomoci sa musí stanoviť pre každého príjemcu pomoci, vrátane projektov spolupráce.
7. Keďže pomoc bude poskytovaná počas viacerých rokov, intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca (diskontovaná výška pomoci / diskontované oprávnené náklady) x 100 a vyjadruje sa v percentách. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci a vypočítaná pomocou základnej sadzby referenčnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk.
8. Intenzita pomoci v prípade každého príjemcu nesmie presiahnuť 50% oprávnených nákladov realizovaných aktivít projektu priemyselného výskumu a 25% oprávnených nákladov realizovaných aktivít projektu experimentálneho vývoja.
9. Intenzity pomoci sa v prípade priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja môžu zvýšiť až na maximálnu intenzitu pomoci vo výške 80% oprávnených nákladov, a to:
 - a) o 10 percentuálnych bodov pre stredné podniky a o 20 percentuálnych bodov pre malé podniky,
 - b) o 15 percentuálnych bodov, ak je splnená jedna z týchto podmienok:
 - i) projekt zahŕňa účinnú spoluprácu:
 - medzi podnikmi, spomedzi ktorých aspoň jeden je MSP, alebo sa spolupráca uskutočňuje v najmenej dvoch členských krajinách, alebo v jednej krajine a v zmluvnej strane dohody o EHP (Európsky hospodársky priestor), pričom žiadny podnik jednotlivo neznáša viac než 70% oprávnených nákladov, alebo

- medzi podnikom a jednou alebo viacerými organizáciami venujúcimi sa výskumu a šíreniu poznatkov, pričom tieto organizácie znášajú prinajmenšom 10% oprávnených nákladov a majú právo uverejňovať výsledky vlastného výskumu,

ii) výsledky projektu sa vo veľkej miere rozšíria prostredníctvom konferencií, uverejnením vo voľne prístupných úschovniach dát alebo prostredníctvom bezplatného softvéru alebo softvéru s otvoreným zdrojom.

10. Schéma sa neuplatňuje na pomoc, ktorá presahuje na jeden podnik a jeden projekt strop pomoci stanovený podľa článku 4 ods. 1 písm. ii) a písm. iii) nariadenia (EÚ) č. 651/2014. Uvedené stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami³. Aby bola individuálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy oslobodená od notifikácie, nesmú byť prekonané jednotlivé stropy.

11. Pri zisťovaní dodržiavania maximálnej výšky a intenzity pomoci sa zohľadňuje celková výška pomoci na jeden projekt.

K) Podmienky poskytnutia pomoci

1. Základnou podmienkou poskytnutia pomoci je predloženie žiadosti o dotáciu, spolu s prílohami uvedenými vo Výzve na predkladanie žiadostí o dotáciu, pred začatím prác na projekte⁴. K žiadosti je potrebné predložiť aj vyhlásenie podľa článku E) tejto schémy o tom, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach a nie je voči nemu nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie (EÚ), ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
2. Žiadateľ predloží k žiadosti v písomnej forme aj prehľad o doteraz poskytnutej štátnej pomoci (v členení poskytovateľ pomoci, výška pomoci, účel pomoci, oprávnené náklady) a pomoci de minimis a informácie, či súbežne nežiada o poskytnutie štátnej pomoci a pomoci de minimis aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci pre účely posúdenia kumulácie pomoci podľa článku M) schémy.
3. Žiadosť spolu s prílohami⁵ žiadateľ predloží vykonávateľovi v slovenskom jazyku a v anglickom jazyku. Žiadosť je potrebné podať v písomnej aj v elektronickej podobe. Konkrétny typ prenosového média bude stanovený v príslušnej Výzve.
4. Žiadosť predložená na slovenskej strane musí byť podpísaná zodpovednými riešiteľmi a štatutárnymi zástupcami slovenského žiadateľa aj zahraničnej partnerskej organizácie.
5. Prostredníctvom svojej žiadosti žiadateľ preukáže dostatočné administratívne, odborné a technické kapacity, ako aj zabezpečenie vlastných, alebo iných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu (spôsobilosť riešiť projekt).
6. Pomoc bude poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní podmienky a kritéria tejto schémy, výzvy, súvisiacich právnych predpisov a oprávnenosti žiadateľa podľa článku E) schémy. Vykonávateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti o dotáciu.

³ čl. 4 ods.2 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

⁴ Začatie prác je začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti sa nepokladá za začatie prác.

⁵ § 8a ods. 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 10 ods. 7 zákona č. 71/2013 Z. z..

7. Na riešení projektu sa musí zúčastniť najmenej jeden riešiteľský subjekt z každej krajiny, pričom tieto subjekty nesmú mať rovnakého vlastníka, ani nesmú byť inak majetkovo prepojené.
8. V prípade viacerých slovenských účastníkov riešenia projektu, predkladá žiadosť súhrnne len hlavný riešiteľ projektu.
9. Práce na riešení projektu nesmú byť zahájené pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.
10. Každý slovenský žiadateľ, účastník na riešení projektu, je povinný preukázať vykonávateľovi existenciu platných zmluvných vzťahov so zahraničným partnerom, ktoré súvisia s realizáciou projektu, s komerčným využitím výsledkov projektu, licenčnými poplatkami a právami duševného vlastníctva a to najmä:
 - a) vlastníctvo a používanie know-how a duševného vlastníctva, ktoré projektoví partneri vlastnili ešte pred realizáciou projektu,
 - b) zmluvy týkajúce sa vlastníctva a použitia know-how a duševného vlastníctva, ktoré bude vytvorené počas realizácie projektu.
11. Žiadosť musí byť predložená v termíne stanovenom poskytovateľom v Slovenskej republike slovenským oprávneným žiadateľom a v krajine zahraničného žiadateľa, žiadateľom z tejto krajiny.
12. Žiadosť podaná iba v Slovenskej republike – vykonávateľovi, bez preukázania, že na strane zahraničného účastníka riešenia projektu bola súbežne podaná žiadosť vykonávateľovi v jeho domovskej krajine, bude z výberového procesu vylúčená.
13. Prijemca pomoci je povinný postupovať pri obstarávaní prác, tovarov a služieb v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov. Bližšiu úpravu a postup určí výzva.
14. Dotácia nebude poskytnutá žiadateľovi, ktorý porušil finančnú disciplínu podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z.
15. Poskytovateľ si uplatní nárok na vrátenie poskytnutej dotácie v plnej výške spolu s príslušným úrokom, ak príjemca pomoci prevedie dotáciu na iný subjekt. Rovnaký postup uplatní v prípade vyplatenia dotácie na základe nepravdivo poskytnutých údajov alebo v prípade porušenia iných právnych predpisov alebo pravidiel za ktorých bola dotácia poskytnutá.
16. Poskytovateľ a vykonávateľ sú oprávnení vyžiadať si doplňujúce informácie, ktoré súvisia s projektom na účely posúdenia súladu projektu s podmienkami poskytnutia dotácie.
17. Žiadateľ podpísaním žiadosti potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov uvedených v žiadosti a jej prílohách. V prípade úmyselného zamlčania akýchkoľvek relevantných skutočností týkajúcich sa žiadosti alebo neohlásenia zmeny skutočností uvedených v žiadosti bude žiadosť vylúčená z ďalšieho schvaľovania a dotácia nebude žiadateľovi poskytnutá. Porušenie podmienok použitia dotácie sa bude klasifikovať ako porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.
18. Prijemca pomoci vedie poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na samostatnom dotačnom účte v banke a vo svojom účtovníctve o poskytnutých prostriedkoch zo štátneho rozpočtu osobitne účtuje.

19. Vykonávateľ zúčtuje poskytnutú dotáciu podľa zákona č. 523/2004 Z. z. a pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo financií“) na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za príslušný rok.
20. Výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu (poskytnutej dotácie) uložených na samostatnom účte príjemcu sú príjmom štátneho rozpočtu podľa zákona č. 523/2004 Z. z. Termín odvádzania výnosov a povinnosť zaslať avízo o ich odvedení budú uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) Stimulačný účinok

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa považuje za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak príjemca pomoci predložil žiadosť o dotáciu pred začatím práce na projekte a v dôsledku pomoci dôjde k zvýšeniu množstva výsledkov v priemyselnom výskume a experimentálnom vývoji uplatniteľných v praxi, k zlepšeniu prístupu k znalostiam, vývoju moderných technológií a procesov a k posilneniu konkurencieschopnosti Slovenskej republiky.

Začatie prác⁶ na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie podpornej dokumentácie, sa nepokladá za začatie prác.

Žiadosť o dotáciu musí obsahovať aspoň tieto informácie:

- a) názov a veľkosť podniku;
- b) opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
- c) miesto projektu;
- d) zoznam nákladov projektu;
- e) typ pomoci a výšku verejných financií potrebných na projekt.

M) Kumulácia pomoci

1. Pri zisťovaní toho, či sú dodržané povolené stropy pomoci a maximálne intenzity pomoci podľa článku J., sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre podporované projekty bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, alebo národných zdrojov.
2. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s
 - a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa jedná o projekt s inými identifikovateľnými oprávnenými nákladmi,
 - b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými nákladmi, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uplatniteľná na túto pomoc v súlade s článkom J) schémy.

⁶ čl. 2 ods.23 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

3. Štátna pomoc podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou pomocou *de minimis* v súvislosti s tými istými oprávnenými nákladmi, ak by takáto kumulácia mala za následok intenzitu pomoci presahujúcu intenzitu pomoci stanovenú v článku J. tejto schémy.
4. Ak sa financovanie zo strany Únie, ktoré centrálné spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržiavané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzita pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným nákladom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Únie.

N) Mechanizmus posudzovania návrhov spoločných projektov, žiadostí a poskytovania pomoci

1. Poskytovateľ a vykonávateľ zverejnia na svojich webových sídlach „Výzvu na predkladanie žiadostí o dotáciu“ vrátane povinných príloh.
2. Žiadosť vypracovanú v súlade s pokynmi uvedenými vo Výzve a s príslušnými prílohami zašle žiadateľ vykonávateľovi v písomnej a elektronickej forme na adresu v zmysle pokynov uvedených vo Výzve.
3. Žiadosť predkladá žiadateľ vykonávateľovi v lehote určenej poskytovateľom vo Výzve. Žiadosť musí byť riadne vyplnená a podpísaná v súlade so zápisom v obchodnom registri alebo inom registri preukazujúcom spôsob konania za žiadateľa.
4. Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, vykonávateľ do 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti písomne vyzve žiadateľa, aby ju doplnil.
5. Ak žiadateľ výzve na doplnenie žiadosti do 10 pracovných dní nevyhoví, vykonávateľ žiadosť zamietne.
6. Posudzovanie žiadostí a hodnotenie projektov sa uskutoční vo viacerých etapách prostredníctvom formálnej kontroly a odborného hodnotenia. Následne budú žiadosti hodnotené odbornou komisiou zriadenou poskytovateľom. Podrobný mechanizmus posudzovania žiadostí bude uvedený vo Výzve.
7. Rozhodnutie o udelení/neudelení dotácie oznámi poskytovateľ žiadateľom v stanovenom termíne. Súčasne im v tomto termíne zašle spolu s rozhodnutím na podpis návrh zmluvy o poskytnutí dotácie.
8. Žiadateľ pošle podpísaný návrh zmluvy o poskytnutí dotácie poskytovateľovi v stanovenom termíne. V prípade nedodržania termínu stráca žiadateľ nárok na vyplatenie schválenej dotácie.
9. Zoznam žiadateľov, ktorí získali dotáciu, zverejní vykonávateľ a poskytovateľ na svojom webovom sídle v stanovenom termíne.
10. Podpísané zmluvy o poskytnutí dotácie uverejní poskytovateľ pomoci v Centrálnom registri zmlúv⁷. Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy.

⁷ § 5a ods. 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

11. Po ukončení každej etapy riešenia projektu uskutoční príjemca pomoci oponentské hodnotenie a predloží vykonávateľovi v stanovenom termíne vyhodnotenie plnenia plánovaných cieľov etapy riešenia projektu a vyúčtovanie oprávnených nákladov vynaložených v súlade s podmienkami podľa tejto schémy a príslušnej výzvy.
12. V prípade, že vykonávateľ neuzná oprávnenosť nákladov vynaložených na riešenie projektu, príjemca pomoci vráti finančné prostriedky vo výške neuznaných nákladov spolu s príslušným úrokom v termíne stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie, na príjmový účet poskytovateľa.
13. Žiadosť o poskytnutie dotácie podľa tejto schémy, spolu s povinnými prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie, sa považujú za dôverné. Zamestnanci poskytovateľa a vykonávateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia, a to aj po ukončení pracovného pomeru.

O) Rozpočet

1. Celkovú výšku finančných prostriedkov alokovaných na príslušnú výzvu zverejnia poskytovateľ a vykonávateľ na svojich webových sídlach.
2. Výdavky na realizáciu schémy počas jej platnosti budú hradené z rozpočtovej kapitoly poskytovateľa.
3. Celkové plánované výdavky na uskutočnenie schémy v jednotlivých rokoch jej platnosti sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

(tis. EUR)

Rok	Plánované výdavky ŠR
2016	1 000,00
2017	2 000,00
2018	3 000,00

Predpoklad ročného rastu výdavkov od roku 2018 je vo výške 1,0 mil. EUR, z dôvodu dofinancovania projektov z predchádzajúceho obdobia a na nové projekty.

P) Transparentnosť a monitorovanie

1. Poskytovateľ a vykonávateľ po nadobudnutí účinnosti schémy alebo jej dodatku, zabezpečia jej zverejnenie v platnom znení na svojich webových sídlach v trvaní minimálne počas obdobia jej účinnosti, resp. oprávnenosti výdavkov vzťahujúcich sa k tejto schéme.
2. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy, uchováva podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme. Takéto záznamy týkajúce sa každej poskytnutej pomoci sa uchovávajú

10 rokov odo dňa jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy sa uchovávajú 10 rokov odo dňa poskytnutia poslednej individuálnej pomoci v rámci schémy.

3. Poskytovateľ je povinný podľa § 12 zákona o štátnej pomoci zaznamenávať údaje o poskytnutej štátnej pomoci a údaje o príjemcovi štátnej pomoci podľa schémy. Údaje zaznamenáva do centrálného registra prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a v štruktúre podľa osobitných predpisov pre štátnu pomoc⁸. Tieto údaje je poskytovateľ pomoci povinný zaznamenať do centrálného registra do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia štátnej pomoci. Uvedené údaje sú verejne prístupné.
4. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí o dotáciu zabezpečuje poskytovateľ a vykonávateľ.
5. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci a intenzity pomoci podľa článku J) schémy.
6. Poskytovateľ predkladá Protimonopolnému úradu Slovenskej republiky správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka.

Q) Práva k výsledku riešenia projektu

1. Výsledky výskumu a vývoja patria príjemcovi pomoci, a to aj v prípade obstarania zmluvného výskumu, technických poznatkov a patentov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov.
2. Príjemca pomoci, na základe výsledkov výskumu a vývoja, môže vykonávať výrobnú činnosť a obchodnú činnosť, pričom výsledky projektu môže realizovať na trhu.
3. Vlastníkom hnutel'ných vecí a nehnuteľností obstaraných z finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie projektu je príjemca pomoci, ktorý si uvedený majetok obstaral alebo vytvoril pri riešení projektu.

R) Kontrola a audit

1. Poskytovateľ, vykonávateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnení vykonať kontrolu a audit vynaložených verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 523/2004 Z. z.
2. Vykonávateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným zámerom.
3. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) Útvary kontroly poskytovateľa,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Útvary vnútorného auditu poskytovateľa a ministerstva financií Slovenskej republiky
 - e) Vykonávateľ a ním poverené osoby,
 - f) Osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR.

⁸ Napr. čl. 9 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

4. Prijemca pomoci umožní poskytovateľovi a vykonávateľovi vykonanie kontroly a auditu použitia pomoci, pričom preukáže použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožní vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
5. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej dotácie. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu a audit priamo u príjemcu pomoci.
6. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov podľa bodu 3 tohto článku, vykonávajúcim kontrolu a audit, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.

S) Komunikačný plán schémy

Poskytovateľ a vykonávateľ zverejnia na svojich webových sídlach Výzvu na predkladanie žiadostí o dotáciu na podporu medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja a zabezpečia informovanosť príjemcov pomoci počas trvania Výzvy.

T) Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma alebo dodatok k schéme, nadobúda platnosť a účinnosť dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy alebo dodatku k schéme v Obchodnom vestníku. Následne poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia zverejnenie schémy alebo dodatku k schéme na svojich webových sídlach.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom jeho zverejnenia v Obchodnom vestníku. Neplatné a neúčinné sú akékoľvek zmeny schém, ktoré by mali za následok to, že priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 miliónov EUR.
3. Zmeny v európskej a slovenskej legislatíve podľa článku B) alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, budú premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov odo dňa nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť schémy končí 31. 12. 2020. Do tohto dátumu musí uzatvorená zmluva o poskytnutí dotácie nadobudnúť účinnosť.
5. Riešenie projektu je možné realizovať aj po ukončení platnosti schémy.

U) Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1 - Definícia mikro, malých a stredných podnikov podľa prílohy I nariadenia (EÚ) č. 651/2014

PRÍLOHA I**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
 - a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku - bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- zamestnanci;
- osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- vlastníci-manažéri;
- partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

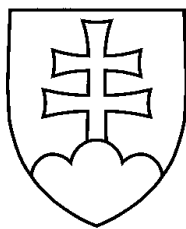
K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhru údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.



**MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA
Slovenskej republiky**

Schéma štátnej pomoci
**na podporu medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného
výskumu a experimentálneho vývoja**

Dodatok č. 1

Bratislava, máj 2016

I.

Týmto Dodatkom č. 1 sa mení a dopĺňa znenie Schémy štátnej pomoci na podporu medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja nasledovne:

II.

Článok B. právny základ sa mení a dopĺňa nasledovne:

Do článku B. sa vkladajú nové odrážky v znení:

- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon č. 358/2015 Z. z.“),
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platný od 18. 04. 2016.

Z článku B. sa vypúšťa odrážka v nasledovnom znení:

- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok E. Prijemcovia pomoci

Z článku E. sa vypúšťa odrážka v nasledovnom znení:

- organizácie výskumu a vývoja, ktoré vlastnia osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj podľa zákona č. 233/2008 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok F. Rozsah pôsobnosti

V článku F. sa v ods. 6 písm. a) slovo „sídlil“ nahrádza slovným spojením „mal sídlo“.

Článok H. oprávnené náklady

V článku H. sa v treťom odseku od konca vypúšťa text „zverejnením v centrálnom registri zmlúv“.

Článok I. Forma pomoci

V článku I. sa v bode 3 nahrádza text: „z toho prvá vo výške 60 % priznanej pomoci“ textom „z toho prvá vo výške maximálne 60 % priznanej pomoci“.

Článok J. Výška pomoci a intenzita pomoci

V článku J. sa v ods. 8 za slovné spojenie „Intenzita pomoci“ dopĺňa slovné spojenie „v prípade každého príjemcu nesmie presiahnuť“ a vypúšťa sa sloveso „je“.

V článku J. sa do odseku 10 dopĺňa nová veta v znení: „Uvedené stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami³. Aby bola individuálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy oslobodená od notifikácie, nesmú byť prekonané jednotlivé stropy.

Do článku J. sa vkladá nový odkaz a poznámka po čiarou:

³ čl. 4 ods.2 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

Článok K. Podmienky poskytnutia pomoci

V článku K. sa v bode 1 vypúšťa text prvej vety: „úplnej“ a text „so všetkými“

V článku K. sa v bode 2 vypúšťa text prvej vety: „so všetkými požadovanými“

Do článku K. bodu 5 sa vkladá nová veta v znení: „Vykonávateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti o dotáciu.“.

V článku K. sa v bode 12 nahrádza text: „Príjemca pomoci je povinný pri obstarávaní všetkých služieb a tovarov postupovať podľa § 281 až 288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.“, textom „Príjemca pomoci je povinný postupovať pri obstarávaní prác, tovarov a služieb v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov. Bližšiu úpravu a postup určí výzva“.

Do článku K. sa vkladá nový odsek, ktorý znie: „Žiadateľ predloží k žiadosti v písomnej forme aj prehľad o doteraz poskytnutej štátnej pomoci (v členení poskytovateľ pomoci, výška pomoci, účel pomoci, oprávnené náklady) a pomoci de minimis a informácie, či súběžne nežiada o poskytnutie štátnej pomoci a pomoci de minimis aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci pre účely posúdenia kumulácie pomoci podľa článku M) schémy.“.

Pôvodné body 2. až 19. sa prečíslujú na body 3. až 20.

Článok L. Stimulačný účinok

Do článku L. sa dopĺňa nový odsek v znení „Začatie prác⁶ na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie podpornej dokumentácie, sa nepokladá za začatie prác.“

Do článku L. sa vkladá nový odkaz a poznámka po čiarou:

⁶ čl. 2 ods.23 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

V článku L. sa slovné spojenie „žiadosť o pomoc“ nahrádza slovným spojením „žiadosť o dotáciu“.

Článok N. Mechanizmus

V článku N. sa v bode 3 vypúšťa text „úplná“

V článku N. sa v bode 8 nahrádza text „vykonávateľovi“ textom „poskytovateľovi“

Do článku N sa vkladajú nové odseky, ktoré znejú:

4. Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, vykonávateľ do 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti písomne vyzve žiadateľa, aby ju doplnil.
5. Ak žiadateľ vyzve na doplnenie žiadosti do 10 pracovných dní nevyhovievajúcu, vykonávateľ žiadosť zamietne.

Pôvodné body 4. až 11 sa prečísľujú na body 6. až 13.

Článok O. Rozpočet

Z článku O sa vypúšťa bod č. 1 s textom „Celková výška prostriedkov plánovaných v rámci schémy je 10,0 mil. Eur“ a v bode č. 4 sa vypúšťa rok 2015 s plánovanými výdavkami 500,00 tis. EUR.

Pôvodné body 2., 3. a 4 sa prečísľujú na body 1., 2. a 3.

Článok P. Transparentnosť a monitorovanie sa mení a dopĺňa nasledovne:

Do článku P. sa vkladá nový odsek, ktorý znie:

3. Poskytovateľ je povinný podľa § 12 zákona o štátnej pomoci zaznamenávať údaje o poskytnutej štátnej pomoci a údaje o príjemcovi štátnej pomoci podľa schémy. Údaje zaznamenáva do centrálného registra prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a v štruktúre podľa osobitných predpisov pre štátnu pomoc⁶. Tieto údaje je poskytovateľ povinný zaznamenať do centrálného registra do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia štátnej pomoci. Uvedené údaje sú verejne prístupné.

Pôvodné body 3., 4. a 5. Sa prečísľujú na body 4., 5. a 6.

Do článku P. sa vkladá nový odkaz a poznámka po čiariou:

⁶ Napr. čl. 9 nariadenia (EÚ) č. 651/2014

V článku P. sa posledný odsek mení nasledovne:

Slová „Ministerstvu financií SR“ sa nahrádzajú slovami „Protimonopolnému úradu SR“.

Článok R. Kontrola a vnútorný audit sa mení nasledovne:

Článok R. znie:

R) Kontrola a audit

5. Poskytovateľ, vykonávateľ a ostatné orgány štátnej správy sú oprávnení vykonať kontrolu a audit vynaložených verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 523/2004 Z. z.
6. Vykonávateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným zámerom.
7. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) Útvar kontroly poskytovateľa,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Útvar vnútorného auditu poskytovateľa a Ministerstva financií Slovenskej republiky,
 - e) Vykonávateľ a ním poverené osoby.
 - f) Osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR.
8. Prijemca pomoci umožní poskytovateľovi a vykonávateľovi vykonanie kontroly a auditu použitia pomoci, pričom preukáže použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožní vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
9. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej dotácie. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu a audit priamo u príjemcu pomoci.
10. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom subjektov podľa bodu 3 tohto článku, vykonávajúcim kontrolu a audit, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.

T. Platnosť a účinnosť schémy

V článku T. sa v bode 1 vypúšťa zámeno „jej“.

III.

Ostatné ustanovenia Schémy štátnej pomoci na podporu medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja ostávajú týmto dodatkom č. 1 nedotknuté.

Tento Dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom zverejnenia v Obchodnom vestníku.