

PODPORA BUDOVANIA VEREJNE PRÍSTUPNÝCH ELEKTRICKÝCH NABÍJACÍCH STANÍC



Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu budovania verejne prístupných elektrických nabíjacích staníc



FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI VÝZVY

Don't Miss the
DEADLINE!

Dátum vyhlásenia výzvy: 1. 7. 2019

Dátum uzavretia výzvy: 1. 10. 2019

Oprávnení žiadatelia: obec, vyšší územný celok a nimi zriadené organizácie



Indikatívna výška finančných prostriedkov: **500 000 EUR**

Financovanie projektu: **95 % dotácie zo štátneho rozpočtu**
5 % vlastné zdroje žiadateľa

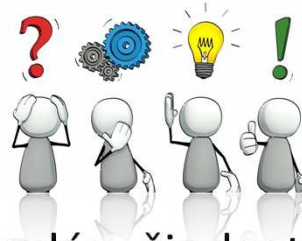
Najnižšia výška dotácie: **2 500 EUR**

Najvyššia výška dotácie: **5 000 EUR**

Dĺžka realizácie projektu je stanovená na 6 mesiacov od oznámenia o schválení dotácie.

PREDLOŽENIE ŽIADOSTI PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ SCHRÁNKY

Ako predkladá žiadateľ žiadosť vrátane povinných príloh?

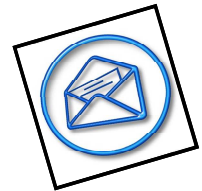
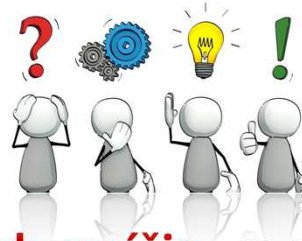


Žiadateľ predkladá vyplnený formulár žiadosti, vrátane všetkých povinných príloh k žiadosti (originály príloh, resp. overené kópie dokumentov), **prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa**, ktoré musia byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom, alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

Do predmetu správy je potrebné uviesť kód výzvy, t. j. č.: 18409/2019-4210-36886. Rozhodujúcim dátumom zaregistrovania žiadosti je dátum uloženia do schránky.

PREDLOŽENIE ŽIADOSTI PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ SCHRÁNKY

Ako predkladá žiadateľ prílohy v prípade technických príčin?



V prípade, ak nie je z **technických príčin** možné predložiť **všetky povinné prílohy** prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa, **žadateľ je povinný predložiť vykonávateľovi do 3 pracovných dní od zaslania žiadosti prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa všetky povinné prílohy v listinnej forme** (originály príloh, resp. overené kópie dokumentov) v zmysle podmienok definovaných vo výzve.

Uzavretú obálku s povinnými prílohami je potrebné označiť názvom: Kód výzvy č.: 18409/2019-4210-36886 – neotvárať.

PREDLOŽENIE ŽIADOSTI PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ SCHRÁNKY

Kde nájde žiadateľ informácie ako predložiť žiadosť prostredníctvom elektronickej schránky?



Podrobnejšie informácie o predkladaní žiadostí prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, ktoré musia byť autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, ku ktorému sa pripojí kvalifikovaná elektronická časová pečiatka, sú dostupné na webovom sídle: <https://www.slovensko.sk/sk/faq/vykon-verejnej-moci-organy-ve>.

PREDLOŽENIE ŽIADOSTI PROSTREDNÍTVOM ELEKTRONICKEJ SCHRÁNKY

Kde nájde žiadateľ informácie ako predložiť žiadosť prostredníctvom elektronickej schránky?

Žiadateľ je taktiež povinný postupovať v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

Odporúčame žiadateľovi, ktorý sa rozhodne predložiť žiadosť cez elektronickú schránku, aby si v čo možno najskoršom termíne, avšak najneskôr do termínu odoslania žiadosti, **aktivoval svoju elektronickú schránku aj na doručovanie písomností a nastavil si aj e-mailové notifikácie o prijatých správach do elektronickej schránky.**



Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (NASES) ponúka školenia pre používateľov elektronických schránok, <https://www.nases.gov.sk/kontakt/index.html>.

PREDLOŽENIE ŽIADOSTI PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ SCHRÁNKY

Koľko žiadostí môže predložiť žiadateľ v rámci výzvy?



Žiadateľ môže v rámci výzvy predložiť **len jednu žiadosť**, pričom môže prekročiť stanovené minimálne technické a stavebné požiadavky.

To znamená, že **môže postaviť viac nabíjacích staníc v rámci predkladaného projektu, ale nesmie prekročiť maximálnu výšku dotácie 5 000 EUR.**

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE

Aké podmienky poskytnutia dotácie musí žiadateľ splniť?



- I. Podmienky predloženia žiadosti vrátane povinných príloh vo forme určenej poskytovateľom.
- II. Minimálne technické a stavebné požiadavky.
- III. Ostatné podmienky poskytnutia dotácie definované v prílohe č. 2 výzvy.

Žiadateľ je taktiež povinný postupovať v zmysle stavebného zákona a zákona o verejnom obstarávaní pri výbere dodávateľa realizácie výstavby elektrickej nabíjacej stanice.

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE

Bod 15. Podmienka oprávnenosti projektu

II. Minimálne technické a stavebné požiadavky...

Charakteristika nabíjacej stanice	Samostatne stojaca alebo nástenná, verejne prístupná nabíjacia stanica.
Typ stanice	AC stojanová nabíjacia stanica alebo stanica typu „wallbox“.
Počet nabíjacích konektorov	2 x Typ 2 (Mennekes, podľa normy IEC 62196), variant zásuvka alebo nabíjací kábel.
Výstupný výkon stanice	> 2x 11 kW
Autentifikácia zákazníka	RFID čítačka kariet s uplatnením kryptografických bezpečnostných mechanizmov, ako je to napr. v kartách MIFAREDESFire a pod., alebo autentifikácia cez internet/mobilnú aplikáciu aj s možnosťou ad hoc platby za nabíjanie použitím nástrojov EIM (External Identification Means, ako je QR kód, RFID karta alebo kreditná debetná karta), a príprava na Plug&Charge (všetky aspekty autentifikácie, autorizácie, inteligentného riadenia nabíjania a účtovanie sa realizujú automaticky po pripojení napájacieho kábla) RFID čítačka kariet alebo autentifikácia cez internet/mobilnú aplikáciu.
Komunikácia s back-end systémom	GSM s podporou 3G siete a podpora protokolu OCPP 1.6 s možnosťou aktualizácie na vyššie verzie.
Parkovanie	Minimálne 1 (odporúčané 2) vyhradené parkovacie miesto prislúchajúce k nabíjacej stanici s príslušným vodorovným a zvislým dopravným značením.
Roaming	Do 3 mesiacov od uvedenia staníc do prevádzky musia byť stanice napojené na niektorú z medzinárodných roamingových platforiem (platformy s viac ako 80 prevádzkovateľmi v Európe napríklad Hubeject, Ladenetz, Gireve a iné).
Správa o využívaní stanice	Správa o využívaní stanice musí obsahovať informácie o nabíjacej stanici a jej využívaní za príslušný kalendárny rok, t. j. spotreba elektrickej energie, počet nabíjacích cyklov, priemerná spotreba na jedno nabitie, priemerná dĺžka jedného nabíjacieho cyklu.
Spôsoby platenia za nabíjanie	Implementácia oboch štandardných platobných spôsobov: a) tzv. ad-hoc payment systému umožňujúci platbu za službu aj neregistrovaným zákazníkom (nediskriminačný prístup); b) tzv. membership payment pre registrovaných zákazníkov poskytovateľa služby.

Príloha č. 2 výzvy

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE

III. Ostatné podmienky poskytnutia výzvy definované v prílohe č. 2 výzvy...

Doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa osobitného predpisu, nie staršie ako 3 mesiace.

Rozpočet s výkazom výmer na jednotlivé stavebné objekty vypracovaný autorizovanou osobou, doklad o ohlásení stavby, stavebné povolenie, doklad, ktorým stavebník preukazuje, že je vlastníkom stavby, výpis z registra trestov, splnomocnenie v prípade osoby konajúcej v mene štatutárneho orgánu.

Uznesenie zastupiteľstva obce/miestneho zastupiteľstva/mestského zastupiteľstva/VÚC o tom, že schvaľuje predloženie žiadosti (názov projektu, kód výzvy a výška spolufinancovania z COV).

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – FAQ



Stavebné povolenie vs. Ohlásenie drobnej stavby podľa zákona č. 50/1976?

Žiadateľ musí disponovať dokladom o **ohlásení stavby** príslušnému stavebnému úradu alebo úradne osvedčenou kópiou dokladu o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu.

Žiadateľ musí disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. **stavebné povolenie**) vrátane príslušnej projektovej dokumentácie.

Žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – FAQ

Aké doklady je potrebné predložiť v prípade Ohlásenia drobnej stavby podľa § 57 zákona č. 50/1976?



Ohlásenie drobnej stavby podľa § 57 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a § 5 vyhlášky č. 453/2000 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

V zmysle § 57 ods. 2. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov, stavebník môže uskutočniť stavby, stavebné úpravy a udržiavacie práce ohlásené podľa § 57 ods. 1 predmetného zákona **len na základe písomného oznámenia stavebného úradu, že proti ich uskutočneniu nemá námietky.**

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – FAQ

Výpis z registra trestov v prípade PO a údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov v prípade FO...



V zmysle ustanovenia § 1 ods. 6 zákona NR SR č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), **ak nie je z technických dôvodov možné získať údaje** alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci sú oprávnené požiadať dotknuté osoby o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.

Listinná podoba výpisov nesmie byť staršia ako 30 dní.

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

III. Ostatné podmienky poskytnutia výzvy definované v prílohe č. 2 výzvy...

Oprávnenými výdavkami sú investičné náklady vynaložené príjemcom pomoci v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:

- a) **obstaranie hmotných aktív**, ktoré tvoria pozemky, budovy, stroje a zariadenia;
- b) **obstaranie nehmotných aktív – softvéru** nevyhnutného na riadne využívanie hmotných aktív, ktoré sú predmetom investície, pričom podiel výdavkov na **obstaranie softvéru nesmie presiahnuť 50 % z celkových oprávnených výdavkov na oprávnený projekt.**

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

III. Ostatné podmienky poskytnutia výzvy definované v prílohe č. 2 výzvy...



Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- a) výdavky, ktoré boli vynaložené počas realizácie oprávneného projektu **po podaní žiadosti** a v súlade s ďalšími podmienkami uvedenými vo výzve;
- b) výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov (napr. účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.), ktoré sú riadne evidované v účtovníctve príjemcu pomoci a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.).

PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE – OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

III. Ostatné podmienky poskytnutia výzvy definované v prílohe č. 2 výzvy...

Hmotný majetok obstaraný v rámci projektu musí spĺňať tieto podmienky:

- a) musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok;
- b) musí byť zaradený do majetku príjemcu a zostať v jeho **vlastníctve** minimálne **5 rokov po ukončení realizácie projektu** (odpisovanie majetku) podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);
- c) **na základe zmluvného vzťahu môže byť nabíjacia stanica spravovaná iným podnikateľským subjektom.**

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

Za akých podmienok nebude žiadosť podrobená procesu schvaľovania?



Žiadosť s povinnými prílohami **nie je možné predložiť vykonávateľovi v listinnej forme.**

V prípade, ak z technických príčin žiadateľ predloží vykonávateľovi povinné prílohy v listinnej forme skôr ako žiadosť prostredníctvom elektronickej schránky.

Takto predložená žiadosť vykonávateľovi nebude podrobená procesu schvaľovania žiadosti, t. j. administratívneho overeniu žiadosti a overeniu ostatných podmienok poskytnutia dotácie a **následne bude zaslaná žiadateľovi späť.**

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

Za akých podmienok bude žiadosť podrobená procesu schvaľovania?

Administratívne overenie žiadosti

Žiadosť musí byť doručená včas, a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy, resp. lehoty určenej na predkladanie žiadosti vo výzve.

Žiadosť musí byť doručená vo forme určenej poskytovateľom vo výzve.

Overenie ostatných podmienok poskytnutia dotácie

Príloha č. 2 – Podmienky poskytnutia dotácie.

Vyhodnotenie komisiou

V prípade splnenia všetkých podmienok poskytnutia dotácie definovaných vo výzve.

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

V akom prípade bude žiadateľovi zaslaná výzva na doplnenie žiadosti?

Ak v rámci overenia ostatných podmienok poskytnutia dotácie na základe preskúmania žiadosti a jej príloh vzniknú pochybnosti o úplnosti žiadosti alebo jej príloh, vykonávateľ vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov zaslaním **výzvy na doplnenie žiadosti**.



Výzva na doplnenie žiadosti, podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom, alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou bude zaslaná žiadateľovi zo strany vykonávateľa len prostredníctvom elektronickej schránky.

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

V akom prípade bude žiadosť vylúčená z procesu ďalšieho hodnotenia?

Ak žiadateľ výzve na doplnenie žiadosti v lehote určenej vykonávateľom nevyhoví, vykonávateľ žiadosť vylúči z procesu ďalšieho hodnotenia.



V akom prípade bude žiadosť zamietnutá zo strany vykonávateľa?

V prípade nesplnenia niektorej z podmienok poskytnutia dotácie, a to ani po predložení doplnených údajov zo strany žiadateľa (ak bola žiadateľovi zaslaná výzva na doplnenie žiadosti), vykonávateľ žiadosť zamietne.

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

Za akých podmienok a podľa akých kritérií bude žiadosť vyhodnotená komisiou?

Kritérium 1. – dátum doručenia žiadosti

Po uzavretí výzvy budú riadne doručené žiadosti zoradené **podľa dátumu** v zmysle bodu 4. výzvy. Tento zoznam tvorí poradie žiadateľov. V prípade, že celková výška žiadanej dotácie v hodnotených žiadostiach presahuje disponibilnú alokáciu výzvy, žiadosti, ktoré sú nad hranicou kumulatívnej dotácie nebudú ďalej posudzované.

Kritérium 2. – zvýhodnenie žiadateľov z najmenej rozvinutého okresu (NRO)

V prípade podania žiadosti žiadateľom, ktorý je žiadateľom z NRO, bude takáto žiadosť zvýhodnená tak, že za skutočný dátum doručenia žiadosti sa bude považovať dátum o **5 kalendárnych dní skorší**, ako je dátum v zmysle bodu 4. výzvy.

PROCES SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ

Aký je postup po ukončení procesu schvaľovania komisiou a kde nájde žiadateľ vzor Zmluvy o poskytnutie dotácie?

Komisia podľa výsledkov vyhodnotenia zostaví zoznam žiadostí a schváli poskytnutie dotácie tak, aby nebola výška disponibilných prostriedkov na príslušný kalendárny rok prekročená.

Informáciu o poskytnutí/neposkytnutí dotácie oznámi poskytovateľ žiadateľom do 10 pracovných dní odo dňa záverečného rokovania komisie.

Po ukončení procesu schvaľovania žiadostí poskytovateľ zabezpečí v súvislosti s poskytovaním dotácie uzavretie **Zmluvy o poskytnutí dotácie**.

Vzor Zmluvy o poskytnutí dotácie je zverejnený na webovom sídle poskytovateľa.

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE – MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

Zmluva o poskytnutie dotácie... 3 merateľné ukazovatele...

Výstavba, prestavba alebo rekonštrukcia verejne prístupnej nabíjacej stanice, ktorá spĺňa minimálne technické a stavebné požiadavky definované vo výzve.

Napojenie tejto stanice na niektorú z medzinárodných roamingových platforiem (napríklad Hsubject, Ladenetz, Gireve a iné) najneskôr do **3 mesiacov** od uvedenia stanice do prevádzky.

Zabezpečenie **udržateľnosti projektu** žiadateľom po dobu **5 rokov** od uvedenia verejne prístupnej nabíjacej stanice do prevádzky, pričom počas tejto doby je možné vykonať výmenu nabíjacej stanice za účelom zvýšenia nabíjacieho výkonu a/alebo nových funkcionalít.

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE – REFUNDÁCIA

Zmluva o poskytnutie dotácie... refundácia...



Dotácia sa poskytuje formou refundácie na základe predložených uhradených účtovných dokladov a ďalšej podpornej dokumentácie, preukazujúcich skutočnú výšku vynaložených oprávnených výdavkov.

Podmienkou vyplatenia dotácie je splnenie všetkých podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutie dotácie.

SEMINÁRE K VÝZVE



Termín: 12. 8. 2019

Miesto: SIEA, veľká zasadačka č. 207, 1. poschodie
Bajkalská 27, 827 99 Bratislava



Termín: 14. 8. 2019

Miesto: Mestský úrad Banská Bystrica, veľká sieň, 1. poschodie
Československej armády 26, 947 01 Banská Bystrica



Termín: 15. 8. 2019

Miesto: Divízna budova, zasadačka č. 310
Námestie maratónu mieru 1, 042 66 Košice



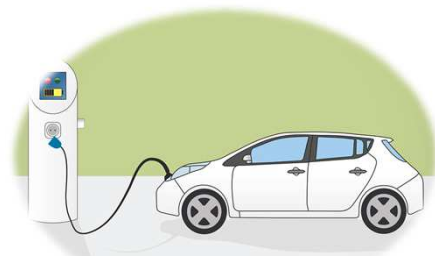
LINK NA VÝZVU

Výzva vrátane relevantných dokumentov k výzve je zverejnená na webovom sídle:

<https://www.mhsr.sk/aktuality/vyzva-na-predkladanie-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie-na-podporu-budovania-verejne-pristupnych-elektrickych-nabijacich-panic>.

FAQ sú zverejnené na webovom sídle:

<https://www.mhsr.sk/uploads/files/KcoW5gif.pdf>.



Informácie o výzve sú zverejnené na webovom sídle:

<http://www.siea.sk/nabijacie-panice/>.

ĎAKUJEME ZA POZORNOSŤ



Slovenská inovačná a energetická agentúra

Bajkalská 27

827 99 Bratislava 2

Tel: 0908 988 629

E-mail: stanice@siea.gov.sk

www.siea.sk