

OBSAH

DEFINÍCIA POJMOV A SKRATIEK

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

ŽIADOSŤ O GRANT V RÁMCI PROGRAMU POMOCI NA VYRAĐOVANIE JADROVÝCH ZARIADENÍ Z PREVÁDZKY					BOHUNICE	
Názov projektu:						
Referenčné č.:						
Referencia na pracovný program:						
Základný dokument:	ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	Aktualizovaný dokument:	ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>	Revízia č.:		
Dochádza k zmene rozpočtu:	ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ÁNO <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		Referencia na kapitolu/y:			
Implementačný orgán:	SIEA		Prijímateľ:	JAVYS, a.s.		
Vykonávajúci subjekt:	Prijímateľ <input type="checkbox"/>		Dodávateľ <input type="checkbox"/>			
Základné/schválené parametre			Aktualizované parametre			
Hodnota projektu:	25	MEUR	Hodnota projektu:	19	MEUR	
EU zdroje:	12	MEUR	EU zdroje:	9	MEUR	
Vnútroštátne zdroje:	12	MEUR	Vnútroštátne zdroje:	9	MEUR	
Ostatné zdroje:	1	MEUR	Ostatné zdroje:	1	MEUR	
Rezerva:	0	MEUR	Rezerva:	3	MEUR	
Hodnota grantu (EU zdroje):	12	MEUR	Hodnota grantu (EU zdroje):	12	MEUR	

2. POPIS PROJEKTU

Prijímateľ opíše projekt, jeho prepojenie na DDP/WP

2.1 CIEĽ A ROZSAH PROJEKTU

Prijímateľ popíše aký je cieľ a rozsah projektu a spôsob jeho implementácie

2.2 KLÚČOVÝ(-É) VÝSLEDOK(-KY)

Prijímateľ popíše, aké budú výsledky a výstupy (produkt, alebo stav) projektu, definovanie projektov, ktoré môžu mať vplyv na dosiahnutie očakávaných výsledkov/výstupov projektu rovnako definovanie projektov, ktoré sú závislé od vykonania navrhovaných činností. Vysvetlenie podstaty závislosti a vplyvu zlyhania alebo oneskorenia na realizáciu navrhovaných činností prípadne na celkový plán vyradenia JE V1 z prevádzky.

3. PLÁN VYKONÁVANIA PROJEKTU A ROZPOČET

V tejto kapitole Prijímateľ najprv slovne vysvetlí/odkáže na WP a vysvetlí prípadné odchýlky od baseline uvedeného vo WP.

V stĺpci „Projekt“ sa v prípade potreby spojenia projektov, napr. D4.4C.02 a D4.4C.03 - uvedú obidva projekty.

Označenie „Vnútroštátne xx“ (napr. „SK 12“) – označuje hodnotu národného spolufinancovania danej činnosti.

Označenie „Ostatné xx“ (napr. „Ostatné 1“) – predstavuje hodnotu neoprávnených výdavkov projektu (zo zdrojov NJF, vlastné zdroje Prijímateľa).

Predbežný plán vykonávania projektu sa nachádza v tabuľke. Detailnejší harmonogram bude stanovený až po podpise zmluvy so Zhotoviteľom projektu.

Tabuľka1: Predbežný plán vykonávania projektu

Projekt	Pracovný balík	Rozpočet (MEUR)	Ref. číslo významnej etapy	Druh činnosti	Opatrenie / Výsledok (platný výkonnostný ukazovateľ)	Plánovaný konečný termín (mesiac/rok)	Hodnota výkonnostného ukazovateľa (MEUR)
D4.4C.01	SPOLU 25						
	Príprava		1	P	Schválenie Žiadosti o grant	01/2022	
			2	P	Podpis Zmluvy o poskytnutí grantu	03/2022	
			3	P	Vyhlásenie súťaže	04/2022	
			4	P	Otváranie ponúk	07/2022	
			5	P	Podpísanie zmluvy s dodávateľom	03/2023	
	EU 12				Činnosti realizované Zhotoviteľom		
	Vnútroštátne 12						

Príloha č. 1 SiPB 2.0

Ostatné 1							
01	EU 2 Vnútroštátne 2 Ostatné 0	6		Inžiniering, projektové riadenie a podporné činnosti	fáza 1	06/2023	0,5
		12			fáza 2	06/2025	3,2
		14			fáza 3	12/2025	0,3
02	EU 10 Vnútroštátne 7 Ostatné 1	7		Implementácia projektu	fáza 1	12/2023	3
		8			fáza 2	06/2024	7
		10			fáza 3	12/2024	5
		11			fáza 4	06/2025	3
03	EU 0 Vnútroštátne 3 Ostatné 0	9		Vyvolané podporné náklady súvisiace s realizáciou projektu	za rok 2023	06/2024	0,6
		13			za rok 2024	06/2025	1,5
		15			za rok 2025	06/2026	0,9
				Ukončenie Realizácie činnosti Projektu*		12/2025	25

* - projektové ukončenie aktivít na projekte bude do 12/2025, avšak finančné vysporiadanie až do 06/2026 z dôvodu vykazovania a vysporiadania národného spolufinancovania

4. KRITÉRIÁ MONITOROVANIA (VÝZNAMNÉ ETAPY/METRIKA...)

V tejto kapitole Prijímateľ popíše kritériá na monitorovanie postupu, základ (baseline) pre budúce porovnávanie v súvislosti s EVM (ak relevantné), míľniky a iné výkonnostné ukazovatele. Zároveň doplní do tejto kapitoly aj informácie v súvislosti s mesačným monitorovaním progresu – reportovanie a to tak, aby bolo možné pokrok vo vyraďovaní vyhodnocovať v pravidelných 6-mesačných intervaloch.

5. NEISTOTY A RIZIKÁ

Okrem identifikovaných rizík Prijímateľ popíše aj navrhované opatrenia na ich zmiernenia v tabuľke 2. Je nutné popísať tie riziká Projektu, ktoré ak nastanú, budú mať významný vplyv na vykonávanie Programu Bohunice.

Tabuľka 2.: Identifikácia rizík

Pravdepodobnosť: pravdepodobnosť výskytu udalosti na stupnici 1-5

Dopad: popis dopadu na stupnici 1-5

Zmierňujúce opatrenia: zavedené opatrenia na zníženie pravdepodobnosti udalosti alebo na obmedzenie jej dopadu

Riziková skupina	Sériové číslo	Dátum identifikácie	Typ	Názov / Opis rizika	Dôsledky	Posúdenie rizika			Zmierňujúce opatrenia	Prehodnotenie rizika			Stav rizik	Výskyt
						Pravdepodobnosť (L)	Dopad (I)	Miera rizika (LR=L x I)		Pravdepodobnosť (L)	Dopad (I)	Miera rizika (LR=L x I)		
(harmonogram/nákla			(externé/interne)										(aktívne/ukončené)	(Áno/Nie)

Matica rizík

Pravdepodobnosť	5					
	4					
	3					
	2					
	1					
		1	2	3	4	5

Dopad	A	Neakceptovateľné riziko: Zmierňujúce opatrenia na zníženie pravdepodobnosti a dôsledkov by mali byť definované a zavedené čo najskôr
	B	Kritické riziko: Zmierňujúce opatrenia na zníženie pravdepodobnosti a dôsledkov by mali byť definované a vhodné opatrenia vykonané v priebehu realizácie projektu
	C	Významné riziko: Zmierňujúce opatrenia na zníženie pravdepodobnosti a dôsledkov – možné opatrenia ak to rozpočet dovoľuje
	D	Menšie riziko: Žiadne opatrenie nie je potrebné pokiaľ nebude mať dopad na dobu realizácie
	E	Oblasť záujmu: zatiaľ nevýznamné z hľadiska rizika, veľmi nízka pravdepodobnosť

6. PLATOBNÉ PODMIENKY (DOJEDNANIA)

Prijímateľ uvedie akým spôsobom bude (zmluvne) zabezpečené financovanie projektu zo všetkých zdrojov (EÚ, vnútroštátne, ostatné – neoprávnené).

7. OSTATNÉ INFORMÁCIE**7.1 REGULAČNÉ ORGÁNY**

Prijímateľ popíše regulačné orgány, ich zapojenie do jednotlivých procesov vykonávania projektu vyplývajúcich z legislatívy alebo aj z plánu vykonávania projektu, ich schvaľovanie a povoľovanie vykonávaných činností a pod.

Ak navrhovaná činnosť bola posudzovaná regulačným úradom je potrebné danú skutočnosť uviesť, vrátane výsledku posúdenia. Ak v čase prípravy Žiadosti o grant (PE) nie je ukončený proces posudzovania navrhovanej činnosti regulačným úradom je potrebné uviesť aj takúto skutočnosť s predpokladanou lehotou ukončenia procesu.

7.2 ZODPOVEDNOSTI KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA

Zodpovednosti Konečného prijímateľa (SR) pri implementácii (ak takéto existujú)

7.3 PLÁN ZABEZPEČENIA PUBLICITY

Prijímateľ popíše aktivity, ktorými bude zabezpečená publicita projektu (napr. pamätná tabuľa, logá, články, web stránka a pod.)